

**Протокол №311-СП/П12
заседания Совета Некоммерческого партнерства
«Балтийское объединение проектировщиков»**

Дата проведения заседания: 21 сентября 2012 года.

Место проведения заседания: Санкт-Петербург, Рижский пр., дом 3, Литер Б.

Время начала регистрации членом Совета Некоммерческого партнерства
«Балтийское объединение проектировщиков» – 09 ч. 30 мин.

Время окончания регистрации членом Совета Некоммерческого партнерства
«Балтийское объединение проектировщиков» – 09 ч. 50 мин.

Открытие заседания: 10 ч. 00 мин.

Заседание закрыто: 11 ч. 00 мин.

ПОВЕСТКА ДНЯ ЗАСЕДАНИЯ:

1. Об утверждении повестки дня заседания Совета Некоммерческого партнерства «Балтийское объединение проектировщиков».
2. О внесении изменений в Свидетельство о допуске к работам по подготовке проектной документации, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, в связи с изменением перечня видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (кроме особо опасных и технически сложных объектов, объектов использования атомной энергии).
3. Об утверждении новой редакции Положения о членстве в саморегулируемой организации Некоммерческое партнерство «Балтийское объединение проектировщиков».
4. О возложении обязанностей секретаря Совета Партнерства на время отпуска Любовика Михаила Валерьевича.

Заседание Совета Некоммерческого партнерства «Балтийское объединение проектировщиков» (далее – «Партнерство») открыл Заместитель председателя Совета Партнерства – Морозов Алексей Владимирович (далее – «Председательствующий на заседании»).

Председательствующий на заседании наложилние собравшимся, что в соответствии с п.6.6. Положения о Совете партнерства НП «БОП» в случае отсутствия Председателя совета партнерства его обязанности исполняет Заместитель председателя Совета партнерства.

Председательствующий на заседании довел до сведения собравшихся, что данное заседание Совета Партнерства создано по инициативе Председателя Совета Партнерства.

Далее Председательствующий на заседании предоставил слово Секретарю Совета Партнерства.

Секретарь Совета Партнерства довел до сведения собравшихся информацию об итогах регистрации членом Совета Партнерства согласно Протоколу №311-Ф-СП/П12 регистрации членом Совета Партнерства и иных лиц, принимающих участие в заседании от 21 сентября 2012 года, на момент окончания регистрации для участия в заседании Совета Партнерства зарегистрировались следующие члены Совета Партнерства:

1. Гражданин Российской Федерации **Любовик Михаил Валерьевич**;
2. Гражданин Российской Федерации **Морозов Владимир Александрович**.

Секретарь Совета партнерства наложилние присутствующим, что в соответствии с п.6.7. Положения о Совете Некоммерческого партнерства «Балтийское объединение проектировщиков», член Совета партнерства, в случае невозможности участвовать в заседании Совета партнерства по причине служебной занятости или иных причин, вправе участвовать в заседании Совета партнерства посредством компьютерной программы Skype или иным, заранее оговоренным способом совмещенной связи.

Следующий член Совета партнерства участвовал в заседании Совета партнерства посредством компьютерной программы Skype:

Гражданин Российской Федерации **Морозов Алексей Владимирович**, Skype логин: morozovalek1982.

Также на заседании Совета Партнерства присутствуют: Президент Партнерства – **Виктор Александр Николаевич**, Первый заместитель директора Партнерства – **Сергей Владимир Александрович**, Начальник ДЦМР Партнерства – **Иван Иван Морозов**, Заместитель председателя Контрольной комиссии Партнерства – **Вячеслав Анатольевич Иваненко**.

На основании ижложенного и в соответствии с п.8.7. Устава Партнерства кворум для проведения заседания Совета партнерства имеется.

Далее приступили к обсуждению вопросов повестки дня заседания.

СЛУШАЛИ:

1. Об утверждении повестки дня заседания Совета партнерства.

По данному вопросу выступил Председательствующий на заседании, который довел до сведения присутствующих повестку дня заседания Совета Партнерства и предложил ее утвердить.

Предложенный о включение в повестку дня заседания иных вопросов не поступило. Вопрос об утверждении повестки заседания Совета Партнерства поставили на голосование.

ГОЛОСОВАЛИ: –ЗА – единогласно. –ПРОТИВ – 0. –ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 0.

ПОСТАНОВИЛИ: Утвердить повестку дня заседания Совета Партнерства.

СЛУШАЛИ:

2. О внесении изменений в Свидетельство о допуске к работам по подготовке проектной документации, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, в связи с изменением перечня видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (кроме особо опасных и технически сложных объектов, объектов использования атомной энергии).

По данному вопросу выступил Морозов Владимир Александрович, который сообщил присутствующим о поступившем заявлении, о внесении изменений в Свидетельство о допуске к работам по подготовке проектной документации, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (далее – «Свидетельство о допуске»), от следующего члена саморегулируемой организации:

1. Общества с ограниченной ответственностью «Абамское монтажное предприятие «Востоксантехмонтаж», ИНН 1901092927;

выступающий сообщил о том, что указанный член саморегулируемой организации в предоставленном заявлении просит выдать Свидетельство о допуске к иным видам работ по подготовке проектной документации, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (кроме особо опасных и технически сложных объектов, объектов использования атомной энергии) по перечню согласно заявлению о внесении изменений, а так же сообщил о результатах рассмотрения Контрольной комиссией Партнерства документов представленных членом НП «БОП», на предмет соответствия Требованиям к выдаче Свидетельств о допуске к работам по подготовке проектной документации, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.

Приступили к рассмотрению вопроса о внесении изменений в Свидетельство о допуске:

- 2.1. О внесении изменений в Свидетельство о допуске к работам по подготовке проектной документации, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, члена НП «БОП» **Общества с ограниченной ответственностью «Абамское монтажное предприятие «Востоксантехмонтаж»**, ИНН 1901092927, (Свидетельство о допуске №084-Н-019-1901092927-05 от «06» апреля 2012 года) и о выдаче Свидетельств о допуске к иным видам работ по подготовке проектной документации, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (кроме особо опасных и технически сложных объектов, объектов использования атомной энергии), по перечню согласно заявлению о внесении изменений.

ГОЛОСОВАЛИ: –ЗА – Единогласно. –ПРОТИВ – 0. –ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 0.

ПОСТАНОВИЛИ: Внести изменения в Свидетельство о допуске к работам по подготовке проектной документации, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, выдать члену НП «БОП» **Обществу с ограниченной ответственностью «Абамское монтажное предприятие «Востоксантехмонтаж»**, (ИНН 1901092927, Свидетельство о допуске к иным видам работ по подготовке проектной документации, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (кроме особо опасных и технически сложных объектов, объектов использования атомной энергии), по перечню согласно заявлению о внесении изменений.

СЛУШАЛИ:

3. Об утверждении новой редакции Положения о членстве в саморегулируемой организации Некоммерческое партнерство «Балтийское объединение проектировщиков».

По данному вопросу выступил Любовик Михаил Валерьевич, который должен присутствующим о необходимости оптимизации и упрощения порядка оформления и прохождения документов при приеме юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей в Некоммерческое партнерство «Балтийское объединение проектировщиков» и выдаче свидетельств о допуске, а также при прекращении членства в НП «БОП».

В связи с этим, выступающий предложил утвердить новую редакцию Положения о членстве в саморегулируемой организации Некоммерческое партнерство «Балтийское объединение проектировщиков».

ГОЛОСОВАЛИ: –ЗА – Единогласно. –ПРОТИВ – 0. –ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 0.

ПОСТАНОВИЛИ:

Утвердить новую редакцию Положения о членстве в саморегулируемой организации Некоммерческое партнерство «Балтийское объединение проектировщиков».

СЛУШАЛИ:

4. О возложении обязанностей секретаря Совета Партнерства на время отпуска Любовика Михаила Валерьевича.

По данному вопросу выступил Председательствующий на заседании, который предложил возложить обязанности секретаря Совета Некоммерческого партнерства «Балтийское объединение проектировщиков» на время отпуска Любовика Михаила Валерьевича на Морозова Владимира Александровича.

Предложенный о возложении обязанностей секретаря Совета Некоммерческого партнерства «Балтийское объединение проектировщиков» на время отпуска Любовика Михаила Валерьевича на иные кандидатуры не поступило. Вопрос о возложении обязанностей секретаря Совета Некоммерческого партнерства «Балтийское объединение проектировщиков» на время отпуска Любовика Михаила Валерьевича на Морозова Владимира Александровича поставили на голосование.

ГОЛОСОВАЛИ:

–ЗА – единогласно. –ПРОТИВ – 0. –ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 0.

ПОСТАНОВИЛИ:

Возложить обязанности секретаря Совета Некоммерческого партнерства «Балтийское объединение проектировщиков» на время отпуска Любовика Михаила Валерьевича на Морозова Владимира Александровича.

Все вопросы повестки дня заседания Совета Некоммерческого партнерства «Балтийское объединение проектировщиков» рассмотрены.

Председательствующий на заседании Совета партнерства: _____/Морозов А.В.

Секретарь Совета партнерства _____/Любовик М.В.

УТВЕРЖДЕНО

Решением Совета Некоммерческого партнерства
«Балтийское объединение проектировщиков»

ПОЛОЖЕНИЕ

о членстве в саморегулируемой организации

Некоммерческое партнерство

«Балтийское объединение проектировщиков»

(новая редакция)

г. Санкт-Петербург

2012 год

Некоммерческое партнерство «Балтийское объединение проектировщиков» (далее – **Партнерство**) является саморегулируемой организацией, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации (далее также – **Саморегулируемая организация**).

Некоммерческое партнерство «Балтийское объединение проектировщиков» зарегистрировано в государственном реестре саморегулируемых организаций, основанном на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации за регистрационным номером СРО ПТ 042-05 11 2009, на основании решения Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 10 ноября 2009 года № 04-45/145-ор.

Содержание статуса саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, определяется в соответствии с Федеральным законом «О саморегулируемых организациях» и главой 6.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Настоящее Положение о членстве в саморегулируемой организации Некоммерческое партнерство «Балтийское объединение проектировщиков» (далее – **Положение о членстве**) устанавливает порядок оформления и прохождения в структурных подразделениях Партнерства документов при приеме юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей в члены саморегулируемой организации и выдает свидетельства о допуске к работам по подготовке проектной документации, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (далее – **Свидетельство о допуске**), а так же при прекращении членства в саморегулируемой организации.

Положение о членстве разработано в соответствии с Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 года № 7-ФЗ, Федеральным законом «О саморегулируемых организациях» № 315-ФЗ от 01.12.2007 года, Федеральным законом РФ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации» № 40-ФЗ от 27.07.2010 года и утвержденном Советом Партнерства на основании п.3.3 Устава Партнерства, п.п.1.12, 2.3, 2.9, 3.2. Требования к выдаче членам саморегулируемой организации Некоммерческое партнерство «Балтийское объединение проектировщиков» свидетельства о допуске к работам по подготовке проектной документации, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (далее – **Требования к выдаче свидетельства о допуске**) утверждены решением Внеочередного общего собрания членов Партнерства (Протокол № 06-ОС/11 от 01 октября 2010 года) с изменениями, утвержденными решением Годового общего собрания членов Партнерства (Протокол № 06-ОС/11 от 18 марта 2011 года).

РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Членство в Партнерстве

1.1. В члены саморегулируемой организации могут быть приняты юридические лица, в том числе иностранное юридическое лицо, и индивидуальный предприниматель, соответствующие требованиям к выдаче свидетельства о допуске к одному или нескольким видам работ по подготовке проектной документации, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, и решение вопросов о выдаче свидетельства о допуске к работе отнесено Общим собранием членов Партнерства к сфере деятельности саморегулируемой организации.

1.2. Вступивший в Партнерство новый член считается безоговорочно принявшим полностью все положения Устава Партнерства, документов саморегулируемой организации и всех иных локальных нормативных актов (внутренних документов) Партнерства.

1.3. Лицу, принятому в члены саморегулируемой организации, выдается свидетельство о допуске к определённому виду (видам) работ по подготовке проектной документации, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (сведения о таком лице вносятся в реестр членов саморегулируемой организации), в срок не позднее чем в течение трех рабочих дней после принятия Советом Партнерства решения о приеме в члены саморегулируемой организации и о выдаче свидетельства о допуске, при условии оплаты вступительного взноса, вносимого в организационный фонд саморегулируемой организации, а так же исполнения членом саморегулируемой организации своих обязанностей по страхованию ответственности в случае применения вклада в качестве обеспечения выполненных работ по подготовке проектной документации.

1.4. Вопросы вступления в Партнерство новых членов, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ, Уставом и внутренними документами Партнерства.

Статья 2. Основные принципы членства в Партнерстве (саморегулируемой организации)

1. Членство в Партнерстве является добровольным.
2. Партнерство открыто для вступления новых членов.
3. Члены Партнерства сохраняют свою самостоятельность и права.
4. Члены Партнерства имеют равные права и обязанности.
5. Право членства в Партнерстве не может быть передано третьим лицам.
6. Любое юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющие подготовку проектной документации, вправе вступить в Партнерство при условии изъявления соответствующего желания и соответствия кандидата в члены Партнерства требованиям к выдаче свидетельства о допуске, стандартам саморегулируемой организации и правилам саморегулирования.
7. При вступлении новых членов в Партнерство согласие всех остальных его членов на прием нового члена Партнерства считается полученным заранее (презюмируется) при соблюдении претендентом условий, изложенных в п.2.8 настоящего Положения.

РАЗДЕЛ II. ПРИЕМ В ЧЛЕНЫ ПАРТНЕРСТВА

И ВЫДАЧА СВИДЕТЕЛЬСТВА О ДОПУСКЕ

Статья 3. Порядок приема в члены саморегулируемой организации и

выдачи Свидетельства о допуске.

3.1. В члены саморегулируемой организации могут быть приняты юридические лица, в том числе иностранное юридическое лицо, и индивидуальный предприниматель, соответствующие требованиям п.2 и п.5.5 Градостроительного кодекса РФ, и разработанным на их основе Требованиям к выдаче свидетельства о допуске.

3.2. Прием юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в члены Партнерства осуществляется Советом Партнерства.

Заявление о приеме в члены Партнерства подается юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, желающими вступить в члены саморегулируемой организации (далее – **Кандидаты в члены Партнерства**), на имя Председателя Совета Партнерства (по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению).

3.3. Организация приема заявлений о приеме в члены Партнерства осуществляется Директором партнерства, в соответствии с определенной им распределением обязанностей между структурными подразделениями и должностными лицами Партнерства.

Вопрос о приеме нового члена Партнерства рассматривается Советом партнерства на основании поданного им заявления на имя Председателя Совета Партнерства, не позднее 30 дней с даты поступления заявления.

3.4. В заявлении о приеме в члены Партнерства:

3.4.1. указывается наименование Кандидата в члены Партнерства - юридического лица, или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя;

3.4.2. кандидат в члены Партнерства подтверждает свое согласие добровольно выполнять все требования внутренних документов Партнерства;

3.5. К заявлению Кандидата в члены Партнерства – юридического лица должны быть приложены следующие документы:

3.5.1. заявление о выдаче Свидетельства о допуске к определённому виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, составленное по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Положению;

3.5.2. копии учредительного документа (Устава), текстов всех изменений в учредительный документ, решения высшего органа управления юридического лица об избрании лица, исполняющего функции исполнительного органа организации, заверенные подписью лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, и печатью организации;

3.5.3. копии свидетельства, подтверждающего факт внесения записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, заверенная подписью лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа и печатью организации;

3.5.4. копия свидетельства о постановке юридического лица на учет в налоговом органе по месту нахождения, заверенная подписью лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа и печатью организации;

3.5.5. сведения, подтверждающие соответствие юридического лица требованиям к выдаче свидетельства о допуске к определённому виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;

а) в части подтверждения соответствия юридического лица предъявленным требованиям, в части наличия у кандидата в члены Партнерства работы, договор или проектная декларация, а также в случае наличия образования соответствующего профиля, прохождения ими повышения квалификации, профессионального переподготовки, проведения их аттестации, а так же наличия у них определенного стажа работы (в соответствии с п.6 от 5.5.3 Градостроительного кодекса РФ);

б) кандидат в члены саморегулируемой организации подает соответствующие сведения, оформленные в табличном виде по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Положению (форма 3.2).

в) в части подтверждения соответствия юридического лица требованиям предъявленным к наличию имущества,

необходимого для выполнения работ, указанных в заявлении о выдаче Свидетельства о допуске, кандидаты в члены саморегулируемой организации подготавливают соответствующие сведения, оформленные в табличном виде по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Положению (форма 3.1).

3.5.6. справка об официальном статусе кандидата в члены Партнерства с иными членами Партнерства, составленная по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Положению.

3.6. С целью подтверждения сведений предоставляемых в соответствии с требованиями пп. а) п.3.5.5. настоящего

Положения кандидаты в члены саморегулируемой организации предоставляют заверенные печатью и подписью руководителя (лица, исполняющего функции исполнительного органа) организации копии диплома о высшем или среднем профессиональном образовании, а так же копии свидетельства о повышении квалификации и документов о проведении аттестации, имеющихся у кандидата работников, для выполнения определенных видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, указанных в заявлении о выдаче Свидетельства о допуске.

3.7. Вместе с заявлением о приеме в члены саморегулируемой организации юридические лица вправе

дополнительно представить следующие документы и сведения:

3.7.1. Общие сведения о юридическом лице оформленные в виде Анкеты, по форме согласно Приложению № 4.1. к настоящему Положению;

3.7.2. выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (выданная не позднее одного месяца до даты представления в Партнерство), в виде оригинала либо нотариально заверенной или простой копии с предоставлением оригинала для снятия;

3.7.3. заверенные печатью и подписью руководителя (исполнительного органа) копии правоустанавливающих документов (договор аренды, договор купли-продажи), а также в случае нахождения здания или помещения в собственности у юридического лица – кандидата в члены саморегулируемой организации правоустанавливающих документов на здание или помещение, используемое по месту нахождения юридического лица (свидетельство о государственной регистрации права собственности);

3.7.4. реквизиты банковского счета и прочие реквизиты организации.

3.8. К заявлению Кандидата в члены Партнерства – юридического лица (зарегистрированного в соответствии с

законодательством иностранного государства) копии документов, указанных в пункте 4.5.2 – 4.5.4. настоящего Положения предоставляются на гарантийно устроенный период на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с порядком, установленным действующим законодательством соответствующего иностранного государства.

Иные документы, предоставленные иностранными юридическими лицами так же должны быть либо выполнены на русском языке (заявления, анкеты), либо переведены на русский язык и легализованы в соответствии с процедурами установления действующих международных соглашений между Российской Федерацией и соответствующими государствами.

3.9. К завлению Кандидата в члены Партнерства – индивидуального предпринимателя должны быть приложены следующие документы:

3.9.1. заявление о выдаче Свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Положению;

3.9.2. копия свидетельства о государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя, заверенная его подписью и печатью (при наличии);

3.9.3. копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации, заверенная подписью индивидуального предпринимателя и печатью (при наличии);

3.9.4. сведения, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя требованиям к выдаче свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства:

а) в части подтверждения соответствия индивидуального предпринимателя требованиям, предъявляемым к качеству работниками высшего или среднего профессионального образования соответствующего профиля, о наличии определенной квалификации, к повышению квалификации, профессиональной переподготовке, прошедшие аттестацию, а так же о наличии определенного стажа работы работников индивидуального предпринимателя (в соответствии с ч.6 ст.55.8 (Работодательского кодекса РФ), кандидат в члены Партнерства подает соответствующие сведения, оформленные в табличном виде по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Положению (форма 3.1.2);

б) в части подтверждения соответствия индивидуального предпринимателя требованиям, предъявляемым к качеству имущества, необходимого для выполнения работ, указанных в заявлении о выдаче Свидетельства о допуске, кандидатом подается соответствующие сведения, оформленные в табличном виде по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Положению (форма 3.1.1);

3.9.5. справка об аффилированности кандидата в члены Партнерства с иными членами Партнерства, составленная по форме согласно Приложению № 8 к настоящему Положению.

3.10. С целью подтверждения сведений, предоставляемых в соответствии с требованиями п.п. 3.9.3, 3.9.4. настоящего Положения, индивидуальный предприниматель предоставляет заверенную печатью и подписью индивидуального предпринимателя копию диплома о высшем или среднем профессиональном образовании,

документов о прохождении аттестации, а так же копии свидетельства о повышении квалификации индивидуального предпринимателя и (или) работников, имеющих право для выполнения определенных видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, указанных в заявлении о выдаче Свидетельства о допуске;

3.11. Вместе с заявлением о приеме в члены саморегулируемой организации индивидуальные предприниматели вправе дополнительно предоставлять следующие документы и сведения:

3.11.1. Общие сведения об индивидуальном предпринимателе оформленные в виде Анкеты, по форме согласно Приложению № 4.2 к настоящему Положению;

3.11.2. выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (выданная на позднее одного месяца до даты предоставления в Партнерство) в виде оригинала либо нотариально заверенной или простой копии о предоставлении оригинала для снятия;

3.11.3. копия паспорта индивидуального предпринимателя (всех страниц);

3.12. Документы предоставляемые кандидатами для приема в члены Партнерства предоставляются с составлением описи, по форме согласно Приложению № 6 к настоящему Положению.

3.13. Подача заявлений и (или) прилагаемых документов осуществляется либо лично заявителем – индивидуальным предпринимателем, либо исполнительным органом исполнительного органа юридического лица, либо представителем заявителя – физическим лицом действующим на основании надлежащим образом оформленной доверенности на представление интересов заявителя, по вопросу предоставления документов для приема в члены Партнерства и выдачи свидетельства о допуске с составлением крупной печати кандидата (индивидуального предпринимателя).

3.14. Решение о приеме кандидата в члены Партнерства принимается большинством голосов членом Совета партнерства, с учетом результатов мероприятий по контролю за деятельностью кандидатов в члены Партнерства, в части соблюдения требований к выдаче свидетельства о допуске, осуществляемых специализированным органом Партнерства (Контрольной комиссией) в порядке, устанавливаемом законодательством и документами саморегулируемой организации.

3.15. В случае выявления замечаний к соответствию документов, представленных кандидатом в члены саморегулируемой организации вместе с заявлением о выдаче Свидетельства о допуске, в части соблюдения требований, предъявляемых к повышению квалификации индивидуальным предпринимателем, работниками индивидуальной предпринимателя или юридического лица, при условии отсутствия иных замечаний, соответствующий кандидат может быть принят в члены саморегулируемой организации только при условии предоставления договора об оказании образовательных услуг (повышение квалификации), заключенного с образовательным учреждением, на необходимое число работников.

Документы о повышении квалификации (устроенный) указанных выше индивидуального предпринимателя, его работников, или работников юридического лица предоставляется в Партнерство по описи, в виде копии заверенной, печатью и подписью индивидуального предпринимателя, печатью организации и подписью ее руководителя, либо в виде простой копии с предоставлением оригиналов для снятия.

Снятие копий документов, указанных в настоящей статье Положения (проверка и удостоверение соответствия копии документа его оригиналу), осуществляется при приеме документов от юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, выходящих кандидатами в члены Партнерства, соответствующим образом упомянутыми (на основании Приказа Директора Партнерства) сотрудниками Партнерства.

3.16. В срок не позднее чем в течение тридцати дней со дня получения от кандидата в члены Партнерства (саморегулируемой организации) указанных выше документов, саморегулируемая организация, осуществляет их проверку и обязан принять решение о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены саморегулируемой организации и о выдаче ему свидетельства о допуске, или об отказе в приеме, с указанием причин отказа, а также направить или вручить данное решение такому индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу.

3.17. Основаниями для отказа в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Партнерства являются:

3.17.1. несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица Требованиям к выдаче свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;

3.17.2. непредоставление индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме документов, предусмотренных пунктами 3.5., 3.6., 3.8., 3.9., 3.10 настоящего Положения;

3.17.3. наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица выданного другой саморегулируемой организацией того же вида свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, который оказывает влияние на безопасность объектов капитального строительства.

3.18. Лицо, в отношении которого Советом Партнерства принято Решение об отказе в принятии в члены саморегулируемой организации и о выдаче Свидетельства о допуске на основании, установленного законодательством и настоящим Положением, имеет право на его обжалование, в соответствии с законодательством РФ, а также на повторное рассмотрение его кандидатуры в члены саморегулируемой организации, но не ранее 3 (три) месяца с момента принятия Решения об отказе в приеме в члены саморегулируемой организации.

При этом такому лицу не возвращается заявление о приеме в члены саморегулируемой организации и о выдаче свидетельства о допуске, а так же приложенные к нему документы. Указанные документы хранятся в архиве саморегулируемой организации в порядке, устанавливаемом внутренними документами саморегулируемой организации.

3.19. Партнерство в день выдачи его члену свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, размещает на своем сайте в сети «Интернет», вносит в реестр партнерства сведения о выдаче члену саморегулируемой организации данного свидетельства и направляет соответствующее уведомление в орган надзора за саморегулируемыми организациями. Соответствующие записи вносятся в реестр членов Партнерства в соответствии с Правилами ведения реестра членов саморегулируемой организации Некоммерческого партнерства «Балтийское объединение проектировщиков» и предоставляются содержащимся в нем сведениям.

Статья 4. Порядок выдачи допуска к работам,

которые оказывают влияние на безопасность, особо опасных и технических сложных, а также уникальных объектов капитального строительства, предусмотренных статьей 48.1. Градостроительного кодекса РФ

4.1. Для получения допуска к работам, которые оказывают влияние на безопасность особо опасных и технических сложных, а также уникальных объектов капитального строительства кандидат в члены саморегулируемой организации предоставляет в Партнерство заявление о выдаче Свидетельства о допуске по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Положению, прилагаемое к нему документы, указанные в статье № 3 настоящего Положения, а также документы предусмотренные настоящей статьей Положения.

4.2. В случае, если член саморегулируемой организации намеревается получить свидетельство о допуске к иным видам работ, которые оказывают влияние на безопасность, особо опасных и технических сложных, а также уникальных объектов капитального строительства (в связи с расширением перечня видов работ), член саморегулируемой организации предоставляет в Партнерство заявление о внесении изменений в свидетельство о допуске по форме согласно Приложению № 5.1. к настоящему Положению.

В случае, если член саморегулируемой организации намеревается частично прекратить действие свидетельства о допуске в отношении определенного вида или видов работ, которые оказывают влияние на безопасность, особо опасных и технических сложных, а также уникальных объектов капитального строительства, член саморегулируемой организации предоставляет в Партнерство заявление о частичном прекращении действия свидетельства о допуске по форме согласно Приложению № 5.2. к настоящему Положению.

4.3. **Заявление кандидата в члены (члены) Партнерства о выдаче допуска к работам, которые оказывают влияние на безопасность, особо опасных и технических сложных, а также уникальных объектов (внесение изменений в выданное свидетельство о допуске), должны быть приложены сведения и документы подтверждающие соответствие юридического лица или индивидуального предпринимателя требованиям к выдаче свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность, особо опасных и технических сложных, а также уникальных объектов. Сведения подтверждающие соответствие кандидата в члены (члены) Партнерства требованиям к выдаче свидетельства о допуске оформляются по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Положению.**

4.4. Помимо документов, указанных в пункте 4.3. настоящего Положения, для получения допуска к работам, которые оказывают влияние на безопасность, особо опасных и технических сложных объектов капитального строительства, кандидат в члены (члены) Партнерства обязан предоставить заверенные печатью и подписью руководителя (лица исполнительного органа исполнительного органа) копии следующих документов, подтверждающих наличие системы аттестации работников, подпадающих аттестации по правилам, устанавливаемым Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору:

4.4.1. удостоверение об аттестации работников, прошедших аттестацию по правилам, установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору, по каждой из должностей, в отношении выполнения работ по которым осуществляется надзор этой службой и замещение которых допускается только работниками, прошедшими аттестацию, при наличии в аттестационном заявлении указанных должностей;

4.4.2. приказа об утверждении Положения об аттестации работников по правилам, установленным Ростехнадзором;

4.4.3. Положения об аттестации работников по правилам, установленным Ростехнадзором, соответствующего требованиям, установленным в настоящем Положении;

4.4.4. приказа об утверждении аттестационной комиссии (при наличии).

4.5. Выдана свидетельство с отметками о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность, особо опасных и технических сложных, а также уникальных объектов, в соответствии с ч.6 ст.55.8 Градостроительного кодекса РФ, осуществляется саморегулируемой организацией в трехдневный срок после принятия Советом партнерства решение о выдаче Свидетельства о допуске (дата вступления в законную силу, в информационный фонд и предоставление членом саморегулируемой организации договора о предоставлении ответственности за вред причиненный вследствие недостатков работ по подготовке проектной документации, соответствующего Требованиям к страхованию ответственности члена саморегулируемой организации, действующими в Некоммерческом партнерстве «Балтийское объединение проектировщиков».

Статья 5. Порядок выдачи Свидетельств о допуске к работам

по организации подготовки проектной документации.

5.1. Для получения допуска к работам по организации строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства, а также оказывающие влияние на безопасность, особо опасных и технических сложных, а также уникальных объектов капитального строительства, член саморегулируемой организации предоставляет в Партнерство заявление по форме, согласно Приложению № 2 к настоящему Положению, а также указанные выше документы.

5.2. Для получения допуска к работам по организации подготовки проектной документации член саморегулируемой организации предоставляет в Партнерство заявление о внесении изменений в свидетельство о допуске по форме

согласно Приложению № 5.1 к настоящему Положению.

5.3. К завлению кандидата в члены (член) Партнерства о выдаче свидетельства о допуске к работам по организации подготовки проектной документации (внесении изменений в выданное свидетельство о допуске), должны быть приложены сведения и документы подтверждающие соответствие юридического лица или индивидуального предпринимателя требованиям к выдаче свидетельства о допуске к работам по организации подготовки проектной документации. Сведения подтверждающие соответствие кандидата в члены (член) Партнерства требованиям к выдаче свидетельства о допуске оформляются по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Положению (страницы 3.1 и 3.2).

5.4. Выданное свидетельство о допуске к работам по организации подготовки проектной документации, в соответствии с п. 6 ст. 55.6 Градостроительного кодекса РФ, осуществляется саморегулируемой организацией в трехдневный срок после принятия Советом партнерства решения о выдаче свидетельства о допуске, оплаты вступительного взноса, взноса в компенсационный фонд и предоставления членом саморегулируемой организации договора о страховании ответственности за вред причиненный вследствие недостатков работ по организации подготовки проектной документации, соответствующего Требованиям к страхованию ответственности членом саморегулируемой организации, действующим в Нехируемом партнерстве «Балтийское объединение проектировщиков».

5.5. Свидетельство о допуске к работам по организации подготовки проектной документации выдается члену Партнерства только после внесения им взноса в компенсационный фонд саморегулируемой организации в целях увеличения объема размера взноса такого члена в компенсационный фонд Партнерства до размера взноса, установленного Партнерством для его членов, получающих свидетельство о допуске к указанным видам работ, но не ниже минимального размера взноса в компенсационный фонд саморегулируемой организации, указанного в части 6 п. 7 статьи 55.16 Градостроительного кодекса РФ.

Статья 6. Порядок внесения изменений в Свидетельство о допуске.

6.1. Член саморегулируемой организации вправе обратиться в Партнерство с заявлением о внесении изменений в Свидетельство о допуске.

6.2. Изменения в Свидетельство о допуске по заявлению члена саморегулируемой организации могут вноситься:

- 6.2.1. в связи с изменением сведений о юридическом лице (индивидуальном предпринимателе) (в том числе в связи с:
 - изменением наименования юридического лица (изменением имени индивидуального предпринимателя);
 - реорганизацией юридического лица в форме преобразования или слияния;
 - изменением адреса (места нахождения) исполнительного органа юридического лица, указанного в учредительных документах (далее – **Адрес юридического лица**);
 - изменением адреса места жительства индивидуального предпринимателя и т.д.;

6.2.2. в связи с необходимостью получения свидетельства о допуске к иным видам или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (расширением перечня видов работ).

6.3. Действие свидетельства о допуске может быть частично прекращено по заявлению члена саморегулируемой организации.

6.4. Заявление о внесении изменений в Свидетельство о допуске (далее – «Заявление о внесении изменений») оформляется по форме согласно Приложению № 5.1 к настоящему Положению.

Заявление о частичном прекращении действия свидетельства о допуске (далее – «Заявление о частичном прекращении») оформляется по форме согласно Приложению № 5.2 к настоящему Положению.

6.5. Член саморегулируемой организации не позднее чем через 15 дней с даты наступления соответствующего события, из перечисленных в п.6.2.1 настоящего Положения, обязан представить в Партнерство заявление о внесении изменений в выданное ему свидетельство о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, в связи с изменением сведений о юридическом лице.

6.6. К заявлению о внесении изменений в свидетельство о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства в связи с изменением сведений о юридическом лице, а также о необходимости получения свидетельства о допуске к иным видам или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (расширением перечня видов работ), член саморегулируемой организации обязан приложить следующие документы:

6.6.1. заверенное подписью лица исполняющего функции единоличного исполнительного органа и печатью организации копии новых редакций (текстов изменений) учредительного документа с приложением выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (выданной не позднее одного месяца до даты предоставления в Партнерство), в виде оригинала либо нотариально заверенной или простой копии с предоставлением оригинала для сверки;

6.6.2. в случае изменения адреса местонахождения юридического лица, заверенные печатью и подписью руководителя (исполнительного органа) копии правоустанавливающих документов (договор аренды, договор купли-продажи), а также правоустанавливающих документов на здание или помещение, используемое по месту нахождения юридического лица (свидетельство о государственной регистрации права собственности), в случае нахождения здания или помещения в собственности юридического лица;

6.7. В случае, если член саморегулируемой организации не может получить свидетельство о допуске к иным видам или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (в связи с расширением перечня видов работ), к Заявлению о внесении изменений помимо документов, указанных в п. 6.6, настоящего Положения, должны быть приложены сведения и документы, подтверждающие соблюдение членом саморегулируемой организации требований к выдаче свидетельства о допуске к указанным работам. Сведения, подтверждающие соответствие члена Партнерства требованиям к выдаче свидетельства о допуске, оформляются по соответствующей форме согласно Приложению № 3 к настоящему Положению.

6.8. В случае изменения сведений о юридическом лице (индивидуальном предпринимателе), указанных в Анкете, предоставленной при приеме в члены Партнерства согласно разделу № 3 настоящего Положения, вместе с заявлением о внесении изменений в свидетельство о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, член саморегулируемой организации вправе дополнительно представить Анкету с новыми сведениями, заполненную по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Положению.

6.9. К заявлению о частичном прекращении действия свидетельства о допуске член саморегулируемой организации обязан приложить следующие документы:

6.9.1. заверенное подписью лица исполняющего функции единоличного исполнительного органа и печатью организации копии новых редакций (текстов изменений) учредительного документа (если данные документы ранее не предоставлялись в Партнерство);

6.9.2. оригинал письма, подтверждающего, что с даты предоставления в последний раз соответствующих документов в Партнерство изменения в учредительные документы не вносились, решение об избрании (назначении) иного лица, являющегося исполнительным органом, не принималось.

6.9.3. копии решения высшего органа управления юридического лица об избрании иного лица исполняющего функции исполнительного органа организации (копии решения, заверенные подписью лица исполняющего функции единоличного исполнительного органа и печатью организации (в случае смены исполнительного органа).

6.10. Документы, предоставляемые членами Партнерства для внесения изменений в Свидетельство о допуске, представляются в порядке, предусмотренном 3.5.5., 3.6. настоящего Положения, с составлением описи, по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Положению.

6.11. Основанием для отказа во внесении изменений в свидетельство о допуске, в связи с расширением перечня видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, является:

6.11.1. несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям к выдаче свидетельства о допуске к указанным работам;

6.11.2. непредоставление индивидуальными предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме документов, предусмотренных п.6.5., 6.6.1 и 6.7. настоящего Положения.

6.12. Саморегулируемая организация в срок не более чем тридцать дней со дня получения Заявления о внесении изменений в свидетельство о допуске, осуществляет проверку приложенных к нему документов, принимает решение о внесении соответствующих изменений в свидетельство о допуске, или об отказе во внесении данных изменений с указанием причин отказа и направляет указанное решение лицу, представившему такие документы.

6.13. Саморегулируемая организация в срок не более чем тридцать дней со дня получения Заявления о частичном прекращении действия свидетельства о допуске, осуществляет проверку приложенных к нему документов, принимает решение о частичном прекращении действия свидетельства о допуске с указанием определенного вида или видов работ и направляет указанное решение лицу, представившему соответствующее заявление и приложенные к нему документы.

6.14. Саморегулируемая организация в срок не позднее чем в течение трех рабочих дней после принятия решения о внесении изменений в свидетельство о допуске или частичном прекращении действия свидетельства о допуске, а также исполнения членом саморегулируемой организации своих обязанностей по страхованию ответственности в случае причинения вреда вследствие недостатков выполненных работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства (при расширении перечня видов работ), выдает члену саморегулируемой организации свидетельство о допуске, взамен ранее выданного.

6.15. В день принятия соответствующего решения Партнерство размещает на своем сайте в сети «Интернет», вносит в реестр член саморегулируемой организации сведения о внесении изменений в свидетельство о допуске, о частичном прекращении действия свидетельства о допуске, о приостановлении, о возобновлении, об отказе в возобновлении или о прекращении действия данного свидетельства и направляет в орган надзора за саморегулируемыми организациями уведомление о принятии решения.

6.16. В случае вносимых уполномоченными федеральными органами исполнительной власти изменений в перечень видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, Совет партнерства вправе установить особый порядок исключения из Партнерства членов, которые не исполнили обязанность по приведению выданного им свидетельства о допуске в соответствие с требованиями нормативных правовых актов РФ.

6.17. В случае утверждения Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору новой формы свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, член саморегулируемой организации вправе обратиться в Партнерство с заявлением в выданное новое Свидетельство о допуске взамен ранее выданного с целью его приведения в соответствие с формой, утвержденной Ростехнадзором.

6.18. Заявление о выдане нового свидетельства о допуске взамен ранее выданного с целью его приведения в соответствие с формой, утвержденной Ростехнадзором, оформляется по форме согласно Приложению № 11 к настоящему Положению.

К заявлению, указанному в настоящем пункте, член саморегулируемой организации обязан приложить оригинал письма, подтверждающего, что с даты предоставления в последний раз соответствующих документов в Партнерство изменения в учредительные документы не вносились, решение об избрании (назначении) иного лица, являющегося исполнительным органом, не принималось.

В случае внесения изменений в учредительные документы, а также смены исполнительного органа член саморегулируемой организации обязан предоставить в Партнерство копии документов, подтверждающих соответствующие изменения, заверенные в соответствии с требованиями, установленными Положением о членстве.

6.19. Саморегулируемая организация в срок не позднее чем в течение трех рабочих дней после принятия решения о выдане нового свидетельства о допуске взамен ранее выданного с целью его приведения в соответствие с формой, утвержденной Правком Ростехнадзором, выдает члену саморегулируемой организации свидетельство о допуске, взамен ранее выданного.

6.20. Сведения о выдане члену саморегулируемой организации нового Свидетельства о допуске взамен ранее выданного с целью его приведения в соответствие с формой, утвержденной Ростехнадзором, заносится в Реестр членов саморегулируемой организации.

Статья 7. Порядок выдачи дубликатов Свидетельства о допуске в связи с утратой или порчей оригинала.

7.1. Для выдачи дубликата Свидетельства о допуске в связи с утратой или порчей оригинала член саморегулируемой организации предоставляет в Партнерство:

7.1.1. заявление о выдаче дубликата Свидетельства о допуске в связи с утратой или порчей оригинала, составленное по форме согласно Приложению № 7 к настоящему Положению;

7.1.2. бланк историченного (поврежденного) Свидетельства о допуске (в случае его порчи);

7.2. Свидетельство о допуске, предоставленное членом саморегулируемой организации в случае его порчи, должно содержать признаки порчи (последствие).

7.3. Выдане дубликата свидетельства о допуске в связи с утратой или порчей оригинала осуществляется на основании приказа Директора Партнерства, не позднее десяти рабочих дней после поступления от члена саморегулируемой организации всех документов, указанных в пункте 7.1. настоящего Положения.

7.4. При принятии решения о выдаче дубликата свидетельства о допуске в связи с утратой или порчей оригинала осуществляется процесс следующих этапов:

7.4.1. оформлено ли заявление членом саморегулируемой организации в соответствии с требованиями настоящего Положения;

7.4.2. подтверждает ли предоставленное членом саморегулируемой организации Свидетельство о допуске факт его порчи.

7.4.3. изложены ли в заявлении член саморегулируемой организации обстоятельства утраты оригинала Свидетельства о допуске.

7.5. Сведения о выдане члену саморегулируемой организации дубликата свидетельства о допуске заносятся в Реестр членов саморегулируемой организации.

7.6. Дубликат Свидетельства о допуске в связи с утратой или порчей оригинала выдается либо лично индивидуальному предпринимателю или лицу, исполняющему функции исполнительного органа юридического лица, либо их представителю на основании доверенности, оформленной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.7. Историченное (поврежденное) свидетельство о допуске, возвращенное членом саморегулируемой организации в Партнерство, погашается специальной отметкой «Анулировано».

7.8. Форма дубликата свидетельства о допуске указана в Правилах ведения реестра членов саморегулируемой организации Нехируемого партнерства «Балтийское объединение проектировщиков» и предоставлена содержащаяся в нем сведений.

Статья 8. Порядок внесения изменений в Сведения о членах

саморегулируемой организации, содержащиеся в Реестре членов
саморегулируемой организации, не связанных с внесением
изменений в Свидетельство о допуске.

8.1. Перечень сведений Реестра членов саморегулируемой организации о ее членах, а так же порядок внесения изменений в сведения Реестра членов саморегулируемой организации, не связанных с внесением изменений в Свидетельство о допуске, устанавливаются в Правилах ведения реестра членов саморегулируемой организации.

РАЗДЕЛ VIII. ПРЕКРАЩЕНИЕ ЧЛЕНСТВА В ПАРТНЕРСТВЕ

Статья 9. Общие основания для прекращения членства в Партерстве.

9.1. Членство в Партерстве прекращается в случае:

9.1.1. добровольного выхода юридического лица или индивидуального предпринимателя из членов Партерства;

9.1.2. исключения из членов Партерства по решению Партерства;

9.1.3. смерти индивидуального предпринимателя - члена Партерства или ликвидации юридического лица - члена Партерства.

9.2. Лицу, прекратившему членство в саморегулируемой организации, не возвращаются уплаченные актуальным взносом, членские взносы и взносы в компенсационный фонд саморегулируемой организации за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

Статья 10. Исключение и выход из членов Партерства.

10.1. Партерство принимает решение об исключении из членов Партерства индивидуального предпринимателя или юридического лица в случае:

10.1.2. несоблюдения членом Партерства требований технических регламентов, повлекшего за собой причинение вреда;

10.1.3. неоднократного в течение одного года или грубого нарушения членом Партерства требований к выдаче свидетельств о допуске, требований технических регламентов, правил контроля в области саморегулирования, требований стандартов саморегулируемой организации и (или) требований правил саморегулирования;

10.1.4. неоднократной неуплаты в течение одного года или несвоевременной уплаты в течение одного года членских взносов;

10.1.4. невнесения взноса в компенсационный фонд саморегулируемой организации в установленный срок;

10.1.5. отсутствия у индивидуального предпринимателя или юридического лица свидетельства о допуске хотя бы в одному виду работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.

10.2. Решение об исключении из членов Партерства индивидуального предпринимателя или юридического лица принимается общим собранием членов Партерства.

10.3. В случае отсутствия у индивидуального предпринимателя или юридического лица свидетельства о допуске хотя бы в одному виду работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, решение об исключении из членов Партерства индивидуального предпринимателя или юридического лица вправе принять Совет Партерства, голосованием квалифицированным большинством в 2/3 (две трети) от общего числа членов Совета Партерства.

10.4. Члены Партерства вправе добровольно прекратить свое членство в Партерстве путем подачи оригинала заявления в Совет Партерства по форме согласно Приложению № 9 к настоящему Положению.

10.5. К заявлению о добровольном прекращении членства должны быть приложены следующие документы:

10.5.1. оригинал либо копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), выданная не позднее, чем за 30 дней до даты предоставления в Партерство, нотариально заверенная или простав с предоставлением оригинала для сверки;

10.5.2. заверенные печатью и подписью руководителя (лица, исполняющего функции исполнительного органа) копии документов, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявление о добровольном прекращении членства.

10.6. Подача заявления о добровольном прекращении членства и (или) прилагаемых к нему документов осуществляется либо лично заявителем – индивидуальным предпринимателем, лицом, исполняющим функции исполнительного органа юридического лица, либо посредством заявителя – физического лица, действующего на основании надлежащим образом оформленной доверенности на представление интересов заявителя по вопросу о добровольном прекращении членства в Партерстве с предоставлением оригинал печати кандидата в податели кандидата – индивидуального предпринимателя). Подача заявления о добровольном прекращении членства и (или) прилагаемых к нему документов может осуществляться также и посредством почтовой связи.

10.7. В случае подачи членом Партерства заявления о добровольном прекращении членства в Партерстве, оно прекращается со дня поступления в Партерство соответствующего заявления с приложениями указанным в настоящем пункте документов.

10.8. Партерство в день поступления в него заявления члена саморегулируемой организации о добровольном прекращении его членства в Партерстве вносит в реестр членов саморегулируемой организации сведения о прекращении действия выданного членом Партерства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, и в течение трех дней со дня поступления указанного решения Совета партерства о добровольном прекращении членства, направляет в орган надзора за саморегулируемыми организациями уведомление о прекращении действия данного свидетельства.

10.9. Индивидуальные предприниматели и юридические лица, членство которых в Партерстве прекращено, обязаны вернуть в Партерство копию выданного им свидетельства о допуске в течение 10-ти дней с даты получения уведомления о прекращении членства.

РАЗДЕЛ IV. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Положение о членстве в Партерстве вступает в силу с момента его утверждения Советом Партерства.

Изменения и дополнения в Положение о членстве в Партерстве утверждаются решениями Совета Партерства в порядке, установленном Уставом и иными внутренними документами Партерства.

Приложение № 1

к Положению о членстве в Некоммерческом партнерстве –Балтийское объединение проектировщиков-

Форма 1.1.

(для юридических лиц) Председателя Совета Некоммерческого партнерства
«Балтийское объединение проектировщиков»

ЗАЯВЛЕНИЕ

От _____

(должность, фамилия, имя, отчество руководителя, полное наименование юридического лица)

Прошу принять _____

(сокращенное наименование юридического лица, ИНН)

в члены саморегулируемой организации Некоммерческое партнерство –Балтийское объединение проектировщиков- (далее – Партерство) и выдать Свидетельство о допуске к работам по подготовке проектной документации, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (далее – Свидетельство о допуске), по перечню согласно прилагаемого Заявления о выдаче Свидетельства о допуске.

Обязуюсь соблюдать интересы Партерства, выполнять требования и нести обязанности предусмотренные Уставом Партерства, документами саморегулируемой организации и иными локальными нормативными актами (внутренними документами) Партерства.

В течение 5 рабочих дней с момента принятия Советом Партерства решения о приеме в члены саморегулируемой организации и о выдаче свидетельства о допуске, гарантирую оплату актуального взноса и взносов в компенсационный фонд, а так же обязуюсь исполнить свое обязательство по справедливой ответственности в случае причинения вреда вследствие недостатков выполненных нашей организацией работ по подготовке проектной документации, и представить в Партерство доказательства заключения действующего договора страхования гражданской ответственности, отвечающего действующему в Партерстве. Требования к страхованию гражданской ответственности.

Гарантирую оплату членских взносов в порядке и в сроки установленные Положением о членских и иных взносах в Партерстве.

В случае осуществления преобразования нашей организации, изменения наименования, изменения адреса (места нахождения) исполнительного органа (указанного в учредительных документах организации), обязуюсь не позднее чем через 15 дней подать заявление о внесении изменений в выданное нашей организацией Свидетельство о допуске, по форме установленной Положением о членстве в Партерстве, с приложением документов, подтверждающих указанные изменения.

В случае утраты Свидетельства о допуске, обязуюсь не позднее чем через 05 дней с момента обнаружения утраты подать в Партерство заявление о допуске взамен утерянного, по форме установленной Положением о членстве в Партерстве, с приложением документов, подтверждающих утрату Свидетельства о допуске.

В случае смены лица исполняющего функции Единого исполнительного органа управления нашей организацией (Генерального директора, Управляющей компании, назначенного арбитражного управляющего и т. д.), а так же в случае изменения адреса места нахождения нашей организации (фактического и почтового), адреса мест осуществления деятельности (производственные базы) и (или) иных контактных данных (контактный телефон, факс, адрес электронной почты), обязуюсь не позднее чем через 05 дней с даты наступления соответствующего события подать в Партерство заявление о внесении изменений в сведения о нашей организации, содержащиеся в Реестре членов саморегулируемой организации, по установленной форме, с приложением документов подтверждающих соответствующие изменения.

Достоверность сведений в документах, представленных в Некоммерческое партнерство –Балтийское объединение проектировщиков-, вместе с настоящим заявлением подтверждаю, не возражаю против их проверки.

Приложение: документы в соответствии с требованиями к 2 ст. 55.6 Градостроительного кодекса РФ по прилагаемой описи на _____ листах.

(должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.) _____

М.П. _____ 20 ____ года.

Форма 1.2.

(для Индивидуальных Председателя Совета Некоммерческого партнерства
предпринимателей) –Балтийское объединение проектировщиков-

ЗАЯВЛЕНИЕ

От Индивидуального предпринимателя _____

(фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

Прошу принять ИП _____

(фамилия и инициалы индивидуального предпринимателя, ИНН)

в члены саморегулируемой организации Некоммерческое партнерство «Балтийское объединение проектировщиков» (далее – Партнерство) и выдать Свидетельство о допуске к работам по подготовке проектной документации, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (далее – Свидетельство о допуске), по перечню согласно прилагаемому Заявлению о выдаче Свидетельства о допуске.

Обязуюсь следовать интересам Партнерства, выполнять требования и нести обязанности, предусмотренные Уставом Партнерства, документами саморегулируемой организации и иными локальными нормативными актами (внутренними документами) Партнерства.

В течение 5 рабочих дней с момента принятия Советом Партнерства решения о приеме в члены саморегулируемой организации и о выдаче Свидетельства о допуске, гарантирую оплату вступительного взноса и взноса в компенсационный фонд, а так же обязуюсь **использовать свою обязанность по страхованию ответственности в случае применения вклада вклада неадекватно выполняемых мною работ по подготовке проектной документации, и представить в Партнерство доказательства заключения действующего договора страхования гражданской ответственности, отвечающего действующим в Партнерстве Требованиям к страхованию гражданской ответственности.** Гарантирую оплату членских взносов в порядке и в сроки установленные Положением о членских и иных взносах в Партнерство.

В случае изменения моего имени или изменения адреса места жительства, обязуюсь не позднее чем через 15 дней подать заявление, по форме установленной Положением о членстве в Партнерство, о внесении изменений в выданное мне Свидетельство о допуске, с приложением документов, подтверждающих указанные изменения.

В случае утраты Свидетельства о допуске, обязуюсь не позднее чем через 05 дней с момента обнаружения утраты подать в Партнерство заявление, по форме установленной Положением о членстве в Партнерство, о выдаче Свидетельства о допуске взамен утраченного, с приложением документов, подтверждающих утрату Свидетельства о допуске.

В случае изменения адреса места нахождения (фактического и почтового), адреса мест осуществления деятельности (производственные базы) и (или) иных контактных данных (контактный телефон, факс, адрес электронной почты), обязуюсь не позднее чем через 05 дней с даты наступления соответствующего события подать в Партнерство, по установленной форме, заявление о внесении изменений в сведения об мне, содержащиеся в Реестре членов саморегулируемой организации, с приложением документов подтверждающих соответствующие изменения. Достоверность сведений в документах, представленных в НП «Балтийское объединение проектировщиков» подтверждаю, не возражаю против их проверки.

Приложение: документы в соответствии с требованиями ч. 2 ст. 55.6 Градостроительного кодекса РФ по прилагаемой ссылке на _____ листе.

Индивидуальный предприниматель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. _____ 20__ года.

Приложение № 2

к Положению о членстве в Некоммерческое партнерство «Балтийское объединение проектировщиков»

« _____ » _____ Председателю Совета Некоммерческого партнерства Санкт-Петербург, «Балтийское объединение проектировщиков» ИНН/КПП _____ Р/с: БИК _____ Тел./факс: _____ Иск. № _____ от « _____ » _____ 201_ г.

Заявление о выдаче свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства

Кандидат в члены саморегулируемой организации

(организационно-правовая форма, полное наименование юридического лица в соответствии с Уставом,

или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

место нахождения

(адрес в соответствии с документами о государственной регистрации с указанием почтового индекса (адрес места жительства индивидуального предпринимателя))

Основной государственный регистрационный номер

ОГРН _____

Свидетельство о государственной регистрации серия _____ № _____ выдано « _____ » _____ г.

(наименование регистрирующего органа)

Идентификационный номер налогоплательщика

ИНН _____

Свидетельство о постановке на налоговый учет, серия _____ № _____ выдано « _____ » _____ г.

(наименование регистрирующего органа)

Телефон: _____ Факс: _____

просит выдать Свидетельство о допуске:

1. К работам по подготовке проектной документации, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, включая особо опасные и технически сложные объекты капитального строительства, объекты использования атомной энергии по перечню видов работ, указанному ниже:

№ п/п	Наименование вида работ

при этом планируем осуществлять организацию работ по подготовке проектной документации, стоимость которой по одному договору:

не превышает 5 000 000 (пять миллионов) рублей	не превышает 25 000 000 (двадцать пять миллионов) рублей	не превышает 50 000 000 (пятьдесят миллионов) рублей	составляет до 300 000 000 (триста миллионов) рублей	составляет 300 000 000 (триста миллионов) рублей и более

1. К работам по подготовке проектной документации, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, включая особо опасные и технически сложные объекты капитального строительства (кроме объектов использования атомной энергии) по перечню видов работ, указанному ниже:

№ п/п	Наименование вида работ

при этом планируем осуществлять организацию работ по подготовке проектной документации, стоимость которой по одному договору:

не превышает 5 000 000 (пять миллионов) рублей	не превышает 25 000 000 (двадцать пять миллионов) рублей	не превышает 50 000 000 (пятьдесят миллионов) рублей	составляет до 300 000 000 (триста миллионов) рублей	составляет 300 000 000 (триста миллионов) рублей и более

1. К работам по подготовке проектной документации, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (кроме объектов особо опасных и технически сложных объектов, объектов использования атомной энергии) по перечню видов работ, указанному ниже:

№ п/п	Наименование вида работ

при этом планируем осуществлять организацию работ по подготовке проектной документации, стоимость которой по одному договору:

не превышает т 5 000 000 (пять миллионов) рублей	не превышает т 25 000 000 (двадцать пять миллионов) рублей	не превышает т 50 000 000 (пятьдесят миллионов) рублей	составляет до т 300 000 000 (триста миллионов) рублей	составляет т 300 000 000 (триста миллионов) рублей и более
--	--	--	---	--

1. К работам по подготовке проектной документации, которые оказывают влияние на безопасность уникальных объектов по перечню видов работ, указанному ниже:

№ пп	Наименование вида работ
------	-------------------------

при этом планируем осуществлять организацию работ по подготовке проектной документации, стоимость которой по одному договору:

не превышает т 5 000 000 (пять миллионов) рублей	не превышает т 25 000 000 (двадцать пять миллионов) рублей	не превышает т 50 000 000 (пятьдесят миллионов) рублей	составляет до т 300 000 000 (триста миллионов) рублей	составляет т 300 000 000 (триста миллионов) рублей и более
--	--	--	---	--

(должность, ИП) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 3

к Положению о членстве в Некоммерческом партнерстве «Балтийское объединение проектировщиков»

(Форма 3.1.)

СВЕДЕНИЯ

о соблюдении кандидатом в члены (членом) саморегулируемой организации требований о наличии имущества, необходимого для выполнения соответствующих работ.

№ п.п.	Наименование имеющегося имущества (зданий, строений, сооружений, машин, механизмов, оборудования, оснастки средств измерений)	Кол-во	Техническое состояние	Примечание
1.	2.	3.	4.	5.
2.				
3.				

(должность, ИП) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П. * * 20__ года.

Приложение № 3

к Положению о членстве в Некоммерческом партнерстве «Балтийское объединение проектировщиков»

(Форма 3.2.)

СВЕДЕНИЯ

о соблюдении кандидатом в члены (членом) саморегулируемой организации квалификационных требований предъявляемых к индивидуальным предпринимателям, работникам юридического лица (индивидуального предпринимателя) при осуществлении работ на объектах капитального строительства

Руководители и специалисты

Должность (ИП)	Ф.И.О.	Образование, наименование учебного заведения, дата его окончания, специальность, квалификация, № диплома, дата выдачи	Стаж работы (лет)	Положение квалификации (наименование образовательного учреждения, наименование программы, № удостоверения, дата окончания обучения)	Примечание
----------------	--------	---	-------------------	---	------------

Руководители (в т.ч. по организации подготовки проектной документации)

1					
2					

Специалисты (в т.ч. по организации подготовки проектной документации)

1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

(должность, ИП) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П. * * 20__ года.

Приложение № 4.1

к Положению о членстве в Некоммерческом партнерстве «Балтийское объединение проектировщиков»

Некоммерческое партнерство	
Балтийское объединение проектировщиков	

190103, Санкт-Петербург, Рижский проспект д. 3 лит. А пом. 1Н
Тел.: (812) 251-31-01, факс: (812) 251-31-01
www.srbor.ru, e-mail: srbor@yandex.ru, srbor@mail.ru

АНКЕТА

кандидата в члены (члены) партнерства

Полное наименование организации:

Сокращенное наименование:

Адрес (места нахождения) исполнительного органа (в соответствии с учредительными документами организации):

Адрес для почтовой связи с организацией (с почтовым индексом):

Адрес фактического места нахождения организации (в случае если не совпадает с юридическим адресом):

Дата регистрации:

ОГРН:

ИНН/КПП:

Веб-сайт: www.

Руководитель организации:

Фамилия
Имя
Отчество
Роль/наименование должности:

Контактные данные руководителя:

Телефоны (с международным кодом):

Факс:

E-mail: @

Координатор от организации, ответственный за связь с Партнерством

Фамилия
Имя

Отчество

Контактные реквизиты координатора

Телефоны (с международным кодом):

Факс:

E-mail: @

Координатор от представителя, ответственный за связь с Партнерством (заполняется представителем)

Фамилия

Имя

Отчество

Телефоны (с международным кодом):

Факс:

E-mail: @

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П. * ____ * ____ 20__ года.

Приложение № 4.2.

к Положению о членстве в Некоммерческом партнерстве «Балтийское объединение проектировщиков»

Некоммерческое партнерство	
Балтийское объединение проектировщиков	

190103, Санкт-Петербург, Рижский проспект д. 3 лит. А пом. 1Н

Тел. (812) 251-31-01, факс (812) 251-31-01

www.svbop.ru, e-mail: info@svbop.ru, svbop@mail.ru

АНКЕТА

кандидата в члены (члены) партнерства

Индивидуальный предприниматель

Фамилия
Имя
Отчество

Адрес регистрации:

Адрес для почтовой связи (с почтовым индексом):

Адрес фактического места нахождения:

Дата регистрации:

ОГРН:

ИНН/КПП:

Веб-сайт: www.

Контактные данные Индивидуального Предпринимателя:

Телефоны (с международным кодом):

Факс:

E-mail: @

Координатор от Индивидуального Предпринимателя, ответственный за связь с Партнерством

Фамилия

Имя

Отчество

Контактные реквизиты координатора

Телефоны (с международным кодом):

Факс:

E-mail: @

Координатор от представителя, ответственный за связь с Партнерством (заполняется представителем)

Фамилия

Имя

Отчество

Телефоны (с международным кодом):

Факс:

E-mail: @

Индивидуальный предприниматель (подпись) (Ф.И.О.)

М.П. * ____ * ____ 20__ года.

Приложение № 5.1.

к Положению о членстве в

Некоммерческом партнерстве

«Балтийское объединение проектировщиков»

Председателю Совета Некоммерческого партнерства

и

«Балтийское объединение проектировщиков»

Санкт-Петербург,

ИНН/КПП

Р/с, БИК

Тел./факс:

Исх. № _____ от « ____ » _____ 201_ г.

**Заявление
о внесении изменений в свидетельство о допуске
к работам, которые оказывают влияние на безопасность
объектов капитального строительства**

Член саморегулируемой организации

(организационно-правовая форма, полное наименование юридического лица в соответствии с Уставом,

или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

место нахождения

(адрес в соответствии с документами о государственной регистрации с указанием почтового индекса (адрес места жительства индивидуального предпринимателя))

Основной государственный регистрационный номер

ОГРН
(ОГРНИП) _____

Свидетельство серия _____ № _____ выдано « ____ » _____ 20_ г.

(наименование регистрирующего органа)

Идентификационный номер налогоплательщика

ИНН _____

Свидетельство о постановке на налоговый учет, серия _____ № _____ выдано « ____ » _____ 20_ г.

(наименование регистрирующего органа)

Телефон: _____ Факс: _____

представляет документы и просит внести изменения в ранее выданное Свидетельство о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, № _____ выданное _____ 20_ года,

в связи с (нужный пункт отметить знаком «V»):

1. Изменение сведений о юридическом лице (индивидуальном предпринимателе), в связи с изменением наименования юридического лица, договорной, изменением адреса (места нахождения) исполнительного органа юридического лица (указанного в Уставе) и изменением адреса места жительства индивидуального предпринимателя и т.д.;

2. Необходимость получения свидетельства о допуске к иным видам или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, (внесения изменений в Приложение к Свидетельству):

в связи с необходимостью получения свидетельства о допуске к иным видам или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (расширением перечня видов работ):

либо изменением наименований видов работ (приведением наименований видов работ в соответствие с новой, действующей на дату подачи заявления, редакцией Перечня видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства):

и выдать Свидетельство о допуске:

2.1. К работам по подготовке проектной документации, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, включая особо опасные и технически сложные объекты капитального строительства, объекты использования атомной энергии по перечню видов работ, указанному ниже:

N п/п Наименование вида работ1

при этом планируем осуществлять организацию работ по подготовке проектной документации, стоимость которой по одному договору:

не превышает 5 000 000 (пять миллионов) рублей	не превышает 25 000 000 (двадцать пять миллионов) рублей	не превышает 50 000 000 (пятьдесят миллионов) рублей	составляет до 300 000 000 (триста миллионов) рублей	составляет 300 000 000 (триста миллионов) рублей и более
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2.2. К работам по подготовке проектной документации, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, включая особо опасные и технически сложные объекты капитального строительства (кроме объектов использования атомной энергии) по перечню видов работ, указанному ниже:

N п/п Наименование вида работ1

при этом планируем осуществлять организацию работ по подготовке проектной документации, стоимость которой по одному договору:

не превышает 5 000 000 (пять миллионов) рублей	не превышает 25 000 000 (двадцать пять миллионов) рублей	не превышает 50 000 000 (пятьдесят миллионов) рублей	составляет до 300 000 000 (триста миллионов) рублей	составляет 300 000 000 (триста миллионов) рублей и более
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2.3. К работам по подготовке проектной документации, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (кроме объектов использования атомной энергии) по перечню видов работ, указанному ниже:

N п/п Наименование вида работ1

при этом планируем осуществлять организацию работ по подготовке проектной документации, стоимость которой по одному договору:

не превышает 5 000 000 (пять миллионов) рублей	не превышает 25 000 000 (двадцать пять миллионов) рублей	не превышает 50 000 000 (пятьдесят миллионов) рублей	составляет до 300 000 000 (триста миллионов) рублей	составляет 300 000 000 (триста миллионов) рублей и более
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2.4. К работам по подготовке проектной документации, которые оказывают влияние на безопасность уникальных объектов по перечню видов работ, указанному ниже:

N п/п Наименование вида работ1

при этом планируем осуществлять организацию работ по подготовке проектной документации, стоимость которой по одному договору:

не превышает 5 000 000 (пять миллионов) рублей	не превышает 25 000 000 (двадцать пять миллионов) рублей	не превышает 50 000 000 (пятьдесят миллионов) рублей	составляет до 300 000 000 (триста миллионов) рублей	составляет 300 000 000 (триста миллионов) рублей и более
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Принял _____ Способ подачи: _____
 Вх. № _____
 Дата приема - ____ - ____ 20__ года

Приложение № 6.2
 к Положению о членстве в Некоммерческом
 партнерстве «Балтийское объединение проектировщиков»

Форма 6.2.
Опись документов,

предоставленных _____
 (ФИО индивидуального предпринимателя)

в Некоммерческое партнерство «Балтийское объединение проектировщиков» с целью

№ п/п	Наименование документа	Номера листов

Принял _____ Способ подачи: _____
 Вх. № _____
 Дата приема - ____ - ____ 20__ года

Приложение № 7
 к Положению о членстве в
 Некоммерческом партнерстве «Балтийское объединение
 проектировщиков»

 «____» _____ 20__ г.
 Директору Совета Некоммерческого партнерства
 «Балтийское объединение проектировщиков»
 Санкт-Петербург,
 ИНН/КПП _____
 Р/С, БИК _____
 Тел./факс: _____
 Исх. № _____ от «____» _____ 20__ г.

Заявление
о выдаче дубликата Свидетельства о допуске
к работам, которые оказывают влияние на безопасность
объектов капитального строительства

Член саморегулируемой организации
 (организационно-правовая форма, полное наименование юридического лица в соответствии с Уставом,

или Ф.И.О и паспортные данные индивидуального предпринимателя)

место нахождения _____
 (адрес в соответствии с документами о государственной регистрации с
 указанием почтового индекса (адрес места жительства индивидуального предпринимателя))

Основной государственный регистрационный номер
 ОГРН _____

Свидетельство серия ____ № ____ выдано ____ - ____ 20__ г.

(наименование регистрирующего органа)

Идентификационный номер налогоплательщика
 ИНН _____

просит выдать дубликат Свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, № _____ выданного _____ 20__ года, [уточненного / исправленного / вужное подкрепить] при следующих обстоятельствах:

Приложение: на _____ листак.
 _____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
 М.П.

Приложение № 8
 к Положению о членстве в Некоммерческом
 партнерстве «Балтийское объединение
 проектировщиков»

 «____» _____ 20__ г.
 Председателю Совета Некоммерческого партнерства
 «Балтийское объединение проектировщиков»
 Санкт-Петербург,
 ИНН/КПП _____
 Р/С, БИК _____
 Тел./факс: _____
 Исх. № _____ от «____» _____ 20__ г.

Справка об аффилированности с иными членами
Некоммерческого партнерства «Балтийское объединение проектировщиков»

Настоящим _____

(организационно-правовая форма, полное наименование юридического лица в соответствии с Уставом,

или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

подтверждает:

Отсутствие аффилированности с кем либо из лиц, являющихся на дату представления настоящей справки членами Некоммерческого партнерства «Балтийское объединение проектировщиков» (информация о которых на дату представления настоящей справки содержится в Реестре членов Некоммерческого партнерства «Балтийское объединение проектировщиков»).

Наличие аффилированности со следующими лицами, являющимися на дату представления настоящей справки членами Некоммерческого партнерства «Балтийское объединение проектировщиков» (информация о которых на дату представления настоящей справки содержится в Реестре членов Некоммерческого партнерства «Балтийское объединение проектировщиков»):

Наименование члена Некоммерческого партнерства «Балтийское объединение проектировщиков» с которым имеет место аффилированность.	ИНН члена Некоммерческого партнерства «Балтийское объединение проектировщиков» с которым имеет место аффилированность.	Основание по признаку которого признается аффилированность ^[1]
---	--	---

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)
М.П.

Приложение № 9

к Положению о членстве в Некоммерческом партнерстве «Балтийское объединение проектировщиков»

Продолжение Совета Некоммерческого партнерства
г. Санкт-Петербург,
ИНН КПП
Р/с, БИК
Тел./факс:
Иск. № _____ от _____ 201 г.

Заявление

о добровольном прекращении членства в саморегулируемой организации Некоммерческое партнерство «Балтийское объединение проектировщиков»

Член саморегулируемой организации

(организационно-правовая форма, полное наименование юридического лица в соответствии с Уставом,

или Ф.И.О. и паспортные данные индивидуального предпринимателя)

место нахождения

(адрес в соответствии с документами о государственной регистрации с указанием почтового индекса (адрес места жительства индивидуального предпринимателя))

Основной государственный регистрационный номер

ОГРН
(ОГРНИП)

Свидетельство серия _____ № _____ выдано _____ 20__ г.

(наименование регистрирующего органа)

Идентификационный номер налогоплательщика

ИНН

Свидетельство о постановке на налоговый учет, серия _____ № _____ выдано _____ 20__ г.

(наименование регистрирующего органа)

Свидетельство о допуске к выполнению работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, № _____, выдано _____ 20__ года.

Телефон: _____ Факс: _____

просит добровольно прекратить членство в Некоммерческом партнерстве «Балтийское объединение проектировщиков».

Приложение: на _____ листах.

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)
М.П.

Приложение № 10

к Положению о членстве в Некоммерческом партнерстве «Балтийское объединение проектировщиков»

Продолжение Совета Некоммерческого партнерства
г. Санкт-Петербург,
ИНН КПП
Р/с, БИК
Тел./факс:
Иск. № _____ от _____ 201 г.

Заявление

о выдаче нового свидетельства о допуске

к работам, которые оказывают влияние

на безопасность объектов капитального строительства, взамен ранее выданного с целью его приведения в соответствие с формой, утвержденной Приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору РФ № 398 от 05 июля 2011 года «Об утверждении формы свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства»

Член саморегулируемой организации

(организационно-правовая форма, полное наименование юридического лица в соответствии с Уставом,

или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

место нахождения

(адрес в соответствии с документами о государственной регистрации с указанием почтового индекса)

Основной государственный регистрационный номер

ОГРН

Свидетельство о государственной регистрации серия _____ № _____ выдано _____ 20__ г.

(наименование регистрирующего органа)

Идентификационный номер налогоплательщика

ИНН

Свидетельство о постановке на налоговый учет, серия № _____ выдано _____ 20__ г.

(наименование регистрирующего органа)

просит выдать новое свидетельство о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, взамен свидетельства № _____ выданного _____ 20__ года, с целью его приведения в соответствие с формой, утвержденной Приказом Федеральной службы по техническому и технологическому и аттестации названию РСБ № 356 от 05 июля 2011 года «Об утверждении формы свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства».

(должность, ИП) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.) _____
М.П. _____

1. Виды работ указываются согласно действующего на дату подачи заявления Перечня работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства с указанием цифрового индекса, являющегося составной частью наименования заявленного вида работ (ч. 4 ст. 55.8 Градостроительного Кодекса Российской Федерации).

2. Заполняется в случае намерения получить Свидетельство о допуске к работам по организации подготовки проектной документации, привлекаемым застройщиком или заказчиком на основании договора юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (генеральным проектировщиком) с указанием планируемой стоимости работ по каждому договору, путем проставления знака «+/-» в соответствующей графе таблицы. (Знаки делаются только в одной графе).

1. Виды работ указываются согласно действующего на дату подачи заявления Перечня работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства с указанием цифрового индекса, являющегося составной частью наименования заявленного вида работ (ч. 4 ст. 55.8 Градостроительного Кодекса Российской Федерации).

2. Заполняется в случае намерения получить Свидетельство о допуске к работам по организации подготовки проектной документации, привлекаемым застройщиком или заказчиком на основании договора юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (генеральным проектировщиком) с указанием планируемой стоимости работ по каждому договору, путем проставления знака «+/-» в соответствующей графе таблицы. (Знаки делаются только в одной графе).

1. Указываются все виды работ, в отношении которых член саморегулируемой организации намеревается частично прекратить действие Свидетельства о допуске.

2. Указываются только в случае, если заявитель намерен частично прекратить действие свидетельства о допуске к работам по организации подготовки проектной документации привлекаемым застройщиком или заказчиком на основании договора юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (генеральным проектировщиком).

3. Стоимость договора на выполнение работ отменяется знаком «-/-» под соответствующей графой. Знаком «+/-» отменяется только одна графа.

1. Если Свидетельство о допуске исторично, указывается характер (признаки) повреждений.
Если Свидетельство о допуске утратило, подробно указывается обстоятельства его утраты.

1. Об основаниях формирования и/или определения аффилированного лица указаны в ст. 4 Закона РСФСР "О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках" от 22 марта 1991 года №948-1 и определении группы лиц, указанное в ст. 9 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции". Также необходимо учитывать, что ФЗ «О финансово-промышленных группах» утратил силу с 06.07.2007г.