

**Протокол № 75-СП10**  
**заседания Совета Некоммерческого партнерства**  
**«Балтийское объединение проектировщиков»**

Дата проведения заседания: 28 мая 2010 года

Место проведения заседания: Санкт-Петербург, Рижский пр., дом 3, Литер Б, пом. 1Н

Время начала регистрации члена Совета НП «Балтийское объединение проектировщиков»: 11 ч. 30 мин.

Время окончания регистрации члена Совета НП «Балтийское объединение проектировщиков»: 11 ч. 30 мин.

Открытие заседания: 12 ч. 00 мин.

Заседание закрыто: 13 ч. 00 мин.

**ПОСТЕЛКА ДНЯ ЗАСЕДАНИЯ:**

1. Об утверждении повестки дня заседания Совета Некоммерческого партнерства «Балтийское объединение проектировщиков».
2. Об утверждении Положения о членстве Некоммерческого партнерства «Балтийское объединение проектировщиков» в новой редакции.

Заседание Совета Некоммерческого партнерства «Балтийское объединение проектировщиков» (далее – Партнерства) открыл Председатель Совета Партнерства – Загусин Никита Николаевич (далее – Председательствующий на заседании).

Председательствующий на заседании довел до сведения собравшихся, что данное заседание Совета созвано по инициативе Председателя Совета Партнерства.

Далее Председатель представил слово Секретарю Совета Партнерства.

Секретарь Совета Партнерства довел до сведения собравшихся информацию об итогах регистрации членом Совета Партнерства согласно протоколу № 75-СП10 регистрации члена Совета Некоммерческого партнерства «Балтийское объединение проектировщиков» и иных лиц, принимавших участие в заседании Совета Партнерства от 28 мая 2010 года, на момент окончания регистрации для участия в заседании Совета Партнерства зарегистрировались следующие члены Совета Партнерства:

1. Гражданин Российской Федерации **Любимов Михаил Валерьевич**.
2. Гражданин Российской Федерации **Морозов Алексей Владимирович**.

Также на заседании Совета Партнерства присутствуют: Первый заместитель Директора Партнерства – **Макаров Владимир Иванович**, Председатель Контрольной комиссии Партнерства – **Артушков Владимир Анатольевич**, Начальник ДЭМР Партнерства – **Исаев Иван Игоревич**.

На основании изложенного и в соответствии с п. 8.7. Устава Партнерства кворум для проведения заседания Совета Некоммерческого партнерства «Балтийское объединение проектировщиков» имеется.

Далее приступили к обсуждению вопросов повестки дня заседания.

**СЛУШАЛИ:**

1. Об утверждении повестки дня заседания Совета Некоммерческого партнерства «Балтийское объединение проектировщиков».

По данному вопросу выступил Председательствующий на заседании, который довел до сведения присутствующих повестку дня заседания и предложил ее утвердить.

Предложенный о включении в повестку дня заседания иных вопросов не поступило. Вопрос об утверждении повестки заседания Совета Партнерства поставили на голосование.

**ГОЛОСОВАЛИ:** –ЗА – единогласно, «ПРОТИВ» – 0, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» – 0.

**ПОСТАНОВИЛИ:** Утвердить повестку дня заседания Совета Партнерства:

**СЛУШАЛИ:**

2. Об утверждении Положения о членстве Некоммерческого партнерства «Балтийское объединение проектировщиков» в новой редакции

По данному вопросу выступил Председательствующий на заседании.

В целях приведения в соответствие с требованиями законодательства о саморегулировании в строительной отрасли, упорядочивания практики принятия в Некоммерческое партнерство «Балтийское объединение проектировщиков» новых членом, внесения изменений в Свидетельства о допуске, выданные Некоммерческим партнерством «Балтийское объединение проектировщиков», выступавший предложил рассмотреть в вопросе об утверждении в новой редакции Положения о членстве Некоммерческого партнерства «Балтийское объединение проектировщиков», утвержденного решением Совета партнерства от 07 мая 2010 года (Протокол № 69-СП10 от 07 мая 2010 года).

Выступавший предложил собравшимся обсудить представленный проект новой редакции Положения о членстве Некоммерческого партнерства «Балтийское объединение проектировщиков» (Приложение №1 к настоящему Протоколу) и утвердить его.

Вопрос не последовало. Вопрос поставили на голосование.

**ГОЛОСОВАЛИ:**

“ЗА” – единогласно, “ПРОТИВ” – 0, “ВОЗДЕРЖАЛИСЬ” – 0

**ПОСТАНОВИЛИ:**

- 1) Утвердить Положение о членстве Некоммерческого партнерства «Балтийское объединение проектировщиков» в новой редакции (Приложение №1 к настоящему Протоколу).
- 2) Положение о членстве Некоммерческого партнерства «Балтийское объединение проектировщиков» в новой редакции вступает в силу с 01 июня 2010 г.
- 3) С даты вступления в силу Положения о членстве Некоммерческого партнерства «Балтийское объединение проектировщиков» в новой редакции, приняты в соответствии с Федеральным законом «О саморегулируемых организациях» и главой 6.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Все вопросы повестки дня заседания Совета Некоммерческого партнерства «Балтийское объединение проектировщиков» рассмотрены.

Председательствующий на заседании Совета Партнерства:

\_\_\_\_\_ Загусин Н.Н.

Секретарь Совета Партнерства:

\_\_\_\_\_ /Любимов М.В.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

к Протоколу № 75-СП10 заседания

Совета Некоммерческого партнерства

«Балтийское объединение проектировщиков»

28 мая 2010 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о членстве в саморегулируемой организации**

**Некоммерческого партнерства**

**«Балтийское объединение проектировщиков»**

*(Новая редакция)*

г. Санкт-Петербург

2010 год

Некоммерческое партнерство «Балтийское объединение проектировщиков» (далее – Партнерство) является саморегулируемой организацией, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации (далее также – Саморегулируемая организация).

Некоммерческое партнерство «Балтийское объединение проектировщиков» зарегистрировано в государственном реестре саморегулируемых организаций, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации за регистрационным номером СРО П.042.00110009, на основании решения Федерального служебного по экологическому, технологическому и атомному надзору от 10 ноября 2009 года № БК-45/145-ср.

Содержание статуса саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, определяется в соответствии с Федеральным законом «О саморегулируемых организациях» и главой 6.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Настоящее Положение о членстве в саморегулируемой организации Некоммерческое партнерство «Балтийское объединение проектировщиков» (далее – Положение о членстве) устанавливает порядок оформления и прохождения в структурные подразделения Партнерства документов при приеме кандидатом в члены (или индивидуальными предпринимателями в члены саморегулируемой организации и выдаче свидетельства о допуске, к работам по подготовке проектной документации, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (далее – Свидетельство о допуске), а так же при прекращении членства в саморегулируемой организации.

Положение о членстве разработано с соблюдением Федерального закона «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 года № 7-ФЗ, Федерального закона «О саморегулируемых организациях», Федерального закона «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отмене законодательных актов Российской Федерации» от 22.07.2008 года № 148-ФЗ, и утверждено Советом Партнерства на основании п.3.3 Устава Партнерства, п.п.1, 12, 2.3, 2.9, 3.2. Требования к выдаче членам саморегулируемой организации Некоммерческого партнерства «Балтийское объединение проектировщиков» свидетельства о допуске к работам по подготовке проектной

документации, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (далее – **Требования к выдаче свидетельств о допуске**), утвержденных решением Общего собрания членов Партнерства (Протокол № 04-ОС-Ч/10 от 04 марта 2010 года).

## РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### Статья 1. Членство в Партнерстве

- 1.1. В члены саморегулируемой организации могут быть приняты юридические лица, в том числе иностранное юридическое лицо, и индивидуальный предприниматель, соответствующие требованиям к выдаче свидетельств о допуске к работам или несомыслимым видам работ по подготовке проектной документации, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, и решение вопроса по выдаче свидетельств о допуске к работам, отнесено Общим собранием членов Партнерства к сфере деятельности саморегулируемой организации.
- 1.2. Вступивший в Партнерство новый член считается полностью принявшим полностью все положения Устава Партнерства, документов саморегулируемой организации и всех иных локальных нормативных актов (внутренних документов) Партнерства.
- 1.3. Лицу, принятому в члены саморегулируемой организации, выдается свидетельство о допуске к определенному виду (видам) работ по подготовке проектной документации, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (сведения о таком лице вносятся в реестр членов саморегулируемой организации), в срок не позднее чем в течение трех рабочих дней после принятия Советом Партнерства решения о приеме в члены саморегулируемой организации и в выдаче свидетельств о допуске, при условии оплаты вступительного взноса, взноса в компенсационный фонд саморегулируемой организации, а так же исполнения членом саморегулируемой организации своих обязанностей по страхованию ответственности в случае причинения вреда вследствие недостатков выполненных работ по подготовке проектной документации.
- 1.4. Вопросы вступления в Партнерство новых членов, не урегулированные настоящим Положением, разрабатываются в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ, Уставом и внутренними документами Партнерства.

### Статья 2. Основные принципы членства в Партнерстве (саморегулируемой организации)

- 2.1. Членство в Партнерстве является добровольным.
- 2.2. Партнерство открыто для вступления новых членов.
- 2.3. Члены Партнерства сохраняют свою самостоятельность и права.
- 2.4. Члены Партнерства имеют равные права и обязанности.
- 2.5. Право членства в Партнерстве не может быть передано третьим лицам.
- 2.6. Любое юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющие подготовку проектной документации, вправе вступить в Партнерство в соответствии с заявленным соответствующим желанием и соответствием кандидата в члены Партнерства требованиям к выдаче свидетельств о допуске, стандартам саморегулируемой организации и правилам саморегулирования.
- 2.7. При вступлении новых членов в Партнерство согласие всех остальных его членов на прием нового члена Партнерства считается полученным заранее (предполагается) при соблюдении требований условий изложенных в п.2.6 настоящего Положения.

## РАЗДЕЛ II. ПРИЕМ В ЧЛЕНЫ ПАРТНЕРСТВА

### И ВЫДАЧА СВИДЕТЕЛЬСТВА О ДОПУСКЕ

#### Статья 3. Порядок приема в члены саморегулируемой организации и выдачи Свидетельств о допуске.

3.1. В члены саморегулируемой организации могут быть приняты юридическое лицо, в том числе иностранное юридическое лицо, и индивидуальный предприниматель, соответствующие требованиям ч.2 ст.55.6 Градостроительного кодекса РФ, и разработанным на их основе Требованиям к выдаче свидетельств о допуске.

3.2. Прием юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в члены Партнерства осуществляется Советом Партнерства.

Заявление о приеме в члены Партнерства подается юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, заинтересованными в приеме в члены саморегулируемой организации (далее – **Кандидаты в члены Партнерства**), на имя Председателя Совета Партнерства (по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению).

3.3. Организация приема заявлений о приеме в члены Партнерства осуществляется Директором партнерства, в соответствии с определением и распределением обязанностей между структурными подразделениями и должностными лицами Партнерства.

Вопрос о приеме нового члена Партнерства рассматривается Советом партнерства на основании поданного им заявления на имя Председателя Совета Партнерства, не позднее 30 дней с даты поступления заявления.

#### 3.4. В заявлении о приеме в члены Партнерства:

3.4.1. указывается наименование Кандидата в члены Партнерства - юридического лица, или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя;

3.4.2. кандидат в члены Партнерства подтверждает свое согласие добровольно выполнять все требования внутренних документов Партнерства;

#### 3.5. К заявлению Кандидата в члены Партнерства – юридического лица должны быть приложены следующие документы:

3.5.1. заявление о выдаче Свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, составленное по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Положению;

3.5.2. нотариально удостоверенные копии учредительных документов (Устав, Учредительный договор), текста всех изменений и/или дополнительных документов и копии Свидетельств о государственной регистрации таких изменений, а так же заверенную подписью лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа и печатью организации копию решения высшего органа управления юридического лица об избрании лица исполняющего функции исполнительного органа организации;

3.5.3. нотариально удостоверенная копия свидетельства, подтверждающего факт внесения записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц;

3.5.4. нотариально удостоверенная копия свидетельства о постановке юридического лица на учет в налоговом органе по месту нахождения;

3.5.5. сведения, подтверждающие соответствие юридического лица требованиям к выдаче свидетельств о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства:

а) в части подтверждения соответствия юридического лица предъявляемым требованиям, в части наличия у кандидата в члены Партнерства работников имеющих высшее или среднее профессиональное образование соответствующего профиля, прохождения ими повышения квалификации, профессиональной переподготовки, а так же наличия у них определенного стажа работы (в соответствии с ч.6 ст.55.5 градостроительного кодекса РФ), кандидатом в члены саморегулируемой организации подается соответствующее сведения, оформленные в табличном виде по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Положению (Форма 4.1.);

б) в части подтверждения соответствия юридического лица требованиям предъявляемым к наличию имущества, необходимого для выполнения работ, указанных в заявлении о выдаче Свидетельства о допуске, кандидаты в члены саморегулируемой организации подается соответствующие сведения, оформленные в табличном виде по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Положению (Форма 4.3.);

3.5.6. справка об аккредитованности кандидата в члены Партнерства с иными членами Партнерства, составленная по форме согласно Приложению № 9 к настоящему Положению.

3.6. С целью подтверждения сведений предоставленных в соответствии с требованиями п. а) и 3.5.5. настоящего Положения кандидаты в члены саморегулируемой организации предоставляют заверенные печатью и подписью руководителя (лица исполняющего функции исполнительного органа) организации копии диплома о высшем или среднем профессиональном образовании, а так же копии свидетельства о повышении квалификации минимумом у кандидата работников, для выполнения определенных видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, указанных в заявлении о выдаче Свидетельства о допуске.

#### 3.7. Вместе с заявлением о приеме в члены саморегулируемой организации юридические лица вправе дополнительно представить следующие документы и сведения:

3.7.1. Общие сведения о юридическом лице оформленные в виде Анкеты, по форме согласно Приложению № 6 к настоящему Положению;

3.7.2. выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (выданная не позднее одного месяца до даты представления в Партнерство), в виде оригинала или нотариально заверенной копии;

3.7.3. нотариально заверенная копия письма территориального органа статистики (Госкомстата) и/или органов статистического контроля;

3.7.4. заверенные печатью и подписью руководителя (исполнительного органа) копии правоустанавливающих (договор аренды, договор купли-продажи) и правопродержающих (свидетельство о государственной регистрации права собственности) документов на земельные участки используемые по месту нахождения юридического лица;

3.7.5. реквизиты банковского счета и прочие реквизиты организации.

3.8. К заявлению Кандидата в члены Партнерства – юридического лица (зарегистрированного в соответствии с законодательством иностранного государства) взимая документов указанные в пунктах 4.5.2. – 4.5.4. настоящего Положения предоставляются нотариально удостоверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с порядком установленной действующим законодательством соответствующего иностранного государства.

Иные документы, предоставляемые иностранными юридическими лицами также должны быть либо выполнены на русском языке (заявления, анкеты), либо переведены на русский язык и легализованы в соответствии с процедурами установленными действующим международными соглашениями между Российской Федерацией и соответствующими государствами.

#### 3.9. К заявлению Кандидата в члены Партнерства – индивидуального предпринимателя должны быть приложены следующие документы:

3.9.1. заявление о выдаче Свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Положению;

3.9.2. нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя;

3.9.3. нотариально заверенная копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;

3.9.4. сведения, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя требованиям к выдаче свидетельств о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства:

а) в части подтверждения соответствия индивидуального предпринимателя требованиям предъявляемым к наличию работников имеющих высшее или среднее профессиональное образование соответствующего профиля, о наличии определенного стажа работы и/или квалификации, профессиональной переподготовке, а так же о наличии определенного стажа работы работников индивидуального предпринимателя (в соответствии с ч.6 ст.55.5 градостроительного кодекса РФ), кандидатом в члены Партнерства подается соответствующие сведения, оформленные в табличном виде по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Положению (Форма 4.1.);

б) в части подтверждения соответствия индивидуального предпринимателя требованиям предъявляемым к наличию имущества, необходимого для выполнения работ, указанных в заявлении о выдаче Свидетельства о допуске, кандидатом подается соответствующие сведения, оформленные в табличном виде по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Положению (Форма 4.3.);

3.9.5. справка об аккредитованности кандидата в члены Партнерства с иными членами Партнерства, составленная по форме согласно Приложению № 9 к настоящему Положению.

3.10. С целью подтверждения сведений предоставленных в соответствии с требованиями п. а) и 3.9.4. настоящего Положения, индивидуальный предприниматель предоставляет заверенные печатью и подписью индивидуального предпринимателя копии диплома о высшем или среднем профессиональном образовании, а так же копии свидетельства о повышении квалификации индивидуального предпринимателя и (или) работников, имеющих у него для выполнения определенных видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, указанных в заявлении о выдаче Свидетельства о допуске.

#### 3.11. Вместе с заявлением о приеме в члены саморегулируемой организации индивидуальные предприниматели вправе дополнительно представить следующие документы и сведения:

3.11.1. Общие сведения об индивидуальном предпринимателе оформленные в виде Анкеты, по форме согласно Приложению № 6 к настоящему Положению;

3.11.2. выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (выданная не позднее одного месяца до даты представления в Партнерство);

3.11.3. копия паспорта индивидуального предпринимателя (все страницы);

3.11.4. Документы предоставляемые кандидатами для приема в члены Партнерства представляются с составленным описанием, по форме согласно Приложению № 7 к настоящему Положению.

3.11.5. Подпись заявления и (или) прилагаемых документов осуществляется либо лично заявителем – индивидуальным предпринимателем, лицом исполняющим функции исполнительного органа юридического лица, либо представителем

защитила – физически лицам действующим на основании надлежащим образом оформленной доверенности на предоставление интересов заявителя, по вопросу предоставления документов для приема в члены Партерства и выдачи свидетельства о допуске».

3.14. Решение о приеме кандидата в члены Партерства принимается большинством голосов членом Совета партерства, с учетом результатов мероприятий по контролю за деятельностью кандидатов в члены Партерства, в части соблюдения требований к выдаче свидетельства о допуске, осуществляемых специализированным органом Партерства (Контрольной комиссией) в порядке установившемся законодательством и документами саморегулируемой организации.

**3.15. В случае выявления замечаний к соответствию документов, представленных кандидатом в члены саморегулируемой организации вместе с заявлением о выдаче Свидетельства о допуске, в части соблюдения требований предъявляемых к индивидуальным предпринимателям, работникам индивидуального предпринимателя или юридического лица, при условии отсутствия иных замечаний к соответствию кандидата в члены саморегулируемой организации требованиям к выдаче свидетельства о допуске, соответствующий кандидат может быть принят в члены саморегулируемой организации только при условии предоставления договора об оказании образовательных услуг (повышение квалификации) заключенного с образовательным учреждением, на необходимом число работников.**

Документы о повышении квалификации (удостоверения) указанных выше индивидуального предпринимателя, его работников, или работников юридического лица представляются в Партерство по описи, в виде копий заверенных печатью и подписью индивидуального предпринимателя или печатью организации и подписью ее руководителя, либо в виде простых копий с предоставлением оригиналов для сверки. Списание копий указанных документов проводится и удостоверение соответствия копии документа его оригиналу осуществляется при приеме документов, соответствующих образцу упомянутым лицам (на основании Приказа Директора Партерств) сотрудниками Департамента по инспекционно-методической работе Партерства.

3.16. В срок не позднее чем в течение тридцати дней со дня получения от кандидата в члены Партерства (саморегулируемой организации) указанных выше документов, саморегулируемая организация, осуществляет их проверку и обязанность тридцатидневного предпринимателя или юридического лица в члены саморегулируемой организации и в выдаче ему свидетельства о допуске, или об отказе в приеме, с указанием причин отказа, а также направлять или вручить данное решение такому индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу.

**3.17. Основаниями для отказа в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Партерства являются:**

3.17.1. несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица Требованиям к выдаче свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;

3.17.2. непредставление индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме документов, предусмотренных пунктами 3.5., 3.8., 3.9 настоящего Положения;

3.17.3. наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица выданного другой саморегулируемой организацией того же вида свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.

3.18. Лицо, в отношении которого Советом Партерства принято Решение об отказе в принятии в члены саморегулируемой организации и/или выдаче Свидетельства о допуске по основаниям, установленным законодательством и настоящим Положением, имеет право на его обжалование, в соответствии с законодательством РФ, а также на повторное рассмотрение его кандидатуры в члены саморегулируемой организации, но не ранее 3 (трех) месяцев с момента принятия Решения об отказе в приеме в члены саморегулируемой организации.

При этом такому лицу не возвращается заявление о приеме в члены саморегулируемой организации и о выдаче свидетельства о допуске, а так же приложенные к нему документы. Указанные документы хранятся архиве саморегулируемой организации в порядке, устанавливаемом внутренними документами саморегулируемой организации.

#### **Статья 4. Порядок выдачи Свидетельства о допуске к работам,**

**которые оказывают влияние на безопасность, особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства,**

4.1. Для получения допуска к работам, которые оказывают влияние безопасность особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, кандидат в члены саморегулируемой организации, помимо документов указанных выше, предоставляет в Партерство заявление по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Положению.

4.2. Для получения допуска к работам, которые оказывают влияние безопасность особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, член саморегулируемой организации представляет в Партерство заявление о внесении изменений в свидетельство о допуске по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Положению.

**4.3. К заявлению кандидата в члены (члены) Партерства о выдаче свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность особо опасных, технически сложных и уникальных объектов (внесении изменений в выданное свидетельство о допуске), должны быть приложены сведения и документы подтверждающие соответствие кандидата или индивидуального предпринимателя требованиям к выдаче свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность особо опасных, технически сложных и уникальных объектов. Сведения подтверждающие соответствие кандидата в члены (члены) Партерства требованиям к выдаче свидетельства о допуске оформляются по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Положению (по Форме 4.2 и 4.3).**

4.4. Выдача свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность особо опасных, технически сложных и уникальных объектов осуществляется чл. 57.05.07. административного кодекса РФ, осуществляются саморегулируемой организацией в трехдневный срок после принятия Советом партерства решения о выдаче Свидетельства о допуске, оплаты вступительного взноса, взноса в компенсационный фонд и предоставления членом саморегулируемой организации договора о страховании ответственности за вред причиненный вследствие недостатков работ по строительству, соответствующего Требованиям к страхованию ответственности членом саморегулируемой организации, действующим в некоммерческом партнерстве «Балтийское объединение проектировщиков».

#### **Статья 5. Порядок внесения изменений в Свидетельство о допуске.**

5.1. Член саморегулируемой организации вправе обратиться в Партерство с заявлением о внесении изменений в Свидетельство о допуске.

5.2. Изменения в Свидетельство о допуске по заявлению члена саморегулируемой организации могут вноситься:

5.2.1. в связи с изменением сведений о юридическом лице (индивидуальном предпринимателе) и/или тем же в связи с: изменением наименования юридического лица (изменением имени индивидуального предпринимателя);

реорганизацией юридического лица;

изменением адреса (места нахождения) исполнительного органа юридического лица, указанного в учредительных документах (далее – Адрес юридического лица);

изменением адреса места жительства индивидуального предпринимателя и т.д.;

5.2.2. в связи с необходимостью получения свидетельства о допуске к иным видам или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства

5.3. Заявление о внесении изменений в Свидетельство о допуске (далее – «Заявление о внесении изменений») оформляется по форме согласно Приложению № 6 к настоящему Положению.

5.4. Член саморегулируемой организации не позднее чем через 15 дней с даты наступления соответствующего события, из перечисленных в п.5.2.1 настоящего Положения, обязан представить в Партерство заявление о внесении изменений в выданное ему свидетельство о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, в связи с изменением сведений о юридическом лице.

5.5. К заявлению о внесении изменений в свидетельство о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства член саморегулируемой организации обязан приложить документы, подтверждающие изменения указываемые им в Заявлении, в том числе:

5.5.1. нотариальные копии новых редакций (тестов изменений) учредительных документов, и копии оригиналов нотариальной копии выписки из ЕФРСР/ОД (полученной не позднее 30 дней) и нотариальных копий свидетельства о государственной регистрации соответствующих изменений;

5.5.2. копии правоустанавливающих документов (договор купли продажи, договор аренды) и нотариальные копии правоустанавливающих документов (свидетельство о государственной регистрации права на объект недвижимости), подтверждающих право пользования помещением (помещением) по адресу юридического лица;

5.6. В случае, если член саморегулируемой организации намеревается получить свидетельство о допуске к иным видам или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, к Заявлению о внесении изменений должны быть приложены сведения и документы, подтверждающие соблюдение членом саморегулируемой организации требований к выдаче свидетельства о допуске к указанным работам. Сведения подтверждающие соответствие члена Партерства требованиям к выдаче свидетельства о допуске, оформляются по соответствующей форме согласно Приложению № 4 к настоящему Положению.

5.7. Документы представляемые членами Партерства для внесения изменений в Свидетельство о допуске представляются в порядке, предусмотренном 3.5.5., 3.6. настоящего Положения, с составлением описи, по форме согласно Приложению № 7 к настоящему Положению.

5.8. Основанием для отказа во внесении изменений в свидетельство о допуске, в связи с изменением перечня видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, является:

5.8.1. несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям к выдаче свидетельства о допуске к указанным работам;

5.8.2. непредставление индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме документов, предусмотренных п.5.6 настоящего Положения.

5.9. Саморегулируемая организация в срок не более чем тридцать дней со дня получения Заявления о внесении изменений в свидетельство о допуске, осуществляет проверку прилагавших к нему документов, принимает решение о внесении соответствующих изменений в свидетельство о допуске, или об отказе во внесении данных изменений с указанием причин отказа и направляет указанное решение лицу, представившему такие документы.

5.10. Саморегулируемая организация в срок не позднее чем в течение трех рабочих дней после принятия решения о внесении изменений в свидетельство о допуске, выдает члену саморегулируемой организации свидетельство о допуске, взамен ранее выданного, и также вносит в реестр членом саморегулируемой организации необходимые сведения. Сведения о выдаче члену саморегулируемой организации свидетельства о допуске к иным видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, саморегулируемая организация направляет в орган надзора за саморегулируемыми организациями.

#### **Статья 6. Порядок выдачи Свидетельства о допуске взамен утраченных или испорченных.**

6.1. Для выдачи нового Свидетельства о допуске взамен утраченного или испорченного член саморегулируемой организации предоставляет в Партерство:

6.1.1. заявление о выдаче нового Свидетельства о допуске взамен утраченного или испорченного, составленного по форме согласно Приложению № 8 к настоящему Положению;

6.1.2. копию документа, подтверждающего обращение члена саморегулируемой организации по факту утраты Свидетельства о допуске и правоисполнительные органы (в случае утраты Свидетельства о допуске в результате противоправных действий третьих лиц);

6.1.3. бланк испорченного (поврежденного) Свидетельства о допуске (в случае его порчи);

6.2. Копию документа, подтверждающего обращение члена саморегулируемой организации по факту утраты Свидетельства о допуске и правоисполнительные органы (в случае утраты Свидетельства о допуске в результате противоправных действий третьих лиц), должна подтверждать факт утраты Свидетельства о допуске в результате противоправных действий третьих лиц;

6.3. Свидетельство о допуске, предоставленное членом саморегулируемой организации в случае его порчи, должно содержать признаки порчи (повреждения).

6.4. Решение об объявлении утраченного или испорченного свидетельства недействительным и о выдаче нового свидетельства о допуске взамен утраченного (испорченного), а так же решение об отказе в выдаче нового Свидетельства о допуске принимается Советом партерства, не позднее десяти рабочих дней после поступления от члена саморегулируемой организации всех документов, указанных в пункте 6.1 настоящего Положения.

6.5. При принятии решения о выдаче нового свидетельства о допуске взамен утраченного (испорченного) осуществляется проверка следующих фактов:

6.5.1. оформлено ли заявление члена саморегулируемой организации в соответствии с требованиями настоящего Положения;

6.5.2. подтверждает ли копия документа по обращению члена саморегулируемой организации в правоисполнительные органы факт утраты свидетельства о допуске в результате противоправных действий третьих лиц;

6.5.3. подтверждает ли представленные членом саморегулируемой организации Свидетельство о допуске факт его порчи;

6.6. Новое свидетельство о допуске выдается члену саморегулируемой организации не позднее трех рабочих дней после принятия Советом Партерства решения о выдаче члену саморегулируемой организации нового свидетельства о допуске взамен утраченного (испорченного), а также вносится в Реестр членом саморегулируемой организации нового свидетельства о допуске заносится в Реестр членом саморегулируемой организации.

6.7. Новое Свидетельство о допуске выдается либо лично индивидуальному предпринимателю или лицу, исполняющему функции исполнительного органа юридического лица, либо их представителю на основании доверенности, оформленной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.8. Испорченное (поврежденное) свидетельство о допуске, возвращенное членом саморегулируемой организации в Партерство, поглашается специальным штампом с надписью «Анулировано».

6.9. Выписка из Протокола Совета Партерства, содержащая решение об объявлении утраченного или испорченного свидетельства о допуске недействительным и выдаче члену саморегулируемой организации нового Свидетельства о допуске взамен утраченного или испорченного, а также документы, указанные в пункте 6.1 настоящего Положения, помещаются в дело члена саморегулируемой организации хранящееся в Реестре членом саморегулируемой организации.

**Статья 7. Порядок внесения изменений в Сведения о членах саморегулируемой организации, содержащиеся в Реестре членов саморегулируемой организации, не связанных с внесением изменений в Свидетельство о допуске.**

Перечень сведений Реестра членов саморегулируемой организации о ее членах, а так же порядок внесения изменений в сведения Реестра о членах саморегулируемой организации, не связанных с внесением изменений в Свидетельство о допуске, устанавливается в Правилах ведения реестра членов саморегулируемой организации.

**РАЗДЕЛ VIII. ПРЕКРАЩЕНИЕ ЧЛЕНСТВА В ПАРТНЕРСТВЕ**

**Статья 8. Общие основания для прекращения членства в Партии.**

- 8.1. Членство в Партии прекращается в случае:
  - 8.1.1. добровольного выхода юридического лица или индивидуального предпринимателя из членов Партии;
  - 8.1.2. исключения из членов Партии;
  - 8.1.3. смерти индивидуального предпринимателя - члена Партии или ликвидации юридического лица – члена Партии.
- 8.2. Лицу, прекратившему членство в саморегулируемой организации, не возмещаются уплаченные вступительный взнос, членские взносы и компенсационный фонд саморегулируемой организации.

**Статья 9. Исключение и выход из членов Партии.**

- 9.1. Партия принимает решение об исключении из членов Партии индивидуального предпринимателя или юридического лица в случае:
  - 9.1.2. несоблюдения членом Партии требований технических регламентов, повлекшего за собой причинение вреда;
  - 9.1.3. неоднократного в течение одного года или грубого нарушения членом Партии требований к выдаче свидетельства о допуске, требований технических регламентов, правил контроля в области саморегулирования, требований стандартов саморегулируемой организации и (или) требований правил саморегулирования;
  - 9.1.4. неоднократной неуплаты в течение одного года или несвоевременной уплаты в течение одного года членских взносов;
  - 9.1.4. невнесения взноса в компенсационный фонд саморегулируемой организации в установленный срок;
  - 9.1.5. отсутствия у индивидуального предпринимателя или юридического лица свидетельства о допуске хотя бы к одному виду работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.
- 9.2. Решение об исключении из членов Партии индивидуального предпринимателя или юридического лица принимается общим собранием членов Партии.
- 9.3. В случае отсутствия у индивидуального предпринимателя или юридического лица свидетельства о допуске хотя бы к одному виду работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, решение об исключении из членов Партии индивидуального предпринимателя или юридического лица вправе принять Совет Партии, голосами квалифицированного большинства в 2/3 (две трети) от общего числа Членов Партии.
- 9.4. Члены Партии вправе прекратить свое членство в Партии и добровольно выйти из Партии путем подачи заявления в Совет Партии.
- 9.5. Член Партии считается вышедшим из Партии в течение 30 дней с момента поступления соответствующего мотивированного заявления в Совет Партии.
- 9.6. Моментом прекращения членства считается дата заседания Совета Партии или Общего собрания Партии, на котором было принято решение об исключении из членов Партии или утверждено решение о выходе заявителя из Партии.

**РАЗДЕЛ IV. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

Положение о членстве в Партии вступает в силу с момента его утверждения Советом Партии. Изменение и дополнение к Положению о членстве в Партии утверждаются решениями Совета Партии в порядке, установленном Уставом и иными внутренними документами Партии.

**Приложение № 1**  
к Положению о членстве в Некоммерческом партнерстве –Балтийское объединение проектировщиков-

**Форма 1.1.**  
(для юридических лиц)  
Председателю Совета Некоммерческого партнерства  
«Балтийское объединение проектировщиков»

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

От \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество руководителя, полное наименование юридического лица)

Прошу принять \_\_\_\_\_  
(сокращенное наименование юридического лица, ИНН)

в члены саморегулируемой организации Некоммерческое партнерство –Балтийское объединение проектировщиков- (далее – Партия) и выдать Свидетельство о допуске к работам по подготовке проектной документации, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (далее – Свидетельство о допуске), по перечню согласно прилагаемого Заявления о выдаче Свидетельства о допуске.

Обязуюсь следовать интересам Партии, выполнять требования и нести обязанности предусмотренные Уставом Партии, документами саморегулируемой организации и иными локальными нормативными актами (внутренними документами) Партии.

В течение 5 рабочих дней с момента принятия Советом Партии решения о приеме в члены саморегулируемой организации и о выдаче свидетельства о допуске, гарантирую оплату вступительного взноса и взноса в компенсационный фонд, а так же обязуюсь исполнить свою обязанность по страхованию ответственности в случае причинения вреда вследствие недостатков выполненных нашей организацией работ по подготовке проектной документации, и представить в Партию документы подтверждающие действительное действие страхования гражданской ответственности, отвечающего действующим в Партии Требованиям к страхованию гражданской ответственности.

Гарантирую оплату членских взносов в порядке и в сроки установленные Положением о членских и иных взносах в Партии.

В случае осуществления преобразования нашей организации, изменения наименования, изменения адреса (места нахождения) исполнительного органа (указанного в учредительных документах организации), обязуюсь не позднее чем через 15 дней подать заявление о внесении изменений в выданное нашей организацией Свидетельство о допуске, по форме установленной Положением о членстве в Партии, с приложением документов, подтверждающих указанные изменения.

В случае утраты Свидетельства о допуске, обязуюсь не позднее чем через 05 дней с момента обнаружения утраты подать в Партию заявление о выдаче Свидетельства о допуске взамен утраченного, по форме установленной Положением о членстве в Партии, с приложением документов, подтверждающих утрату Свидетельства о допуске.

В случае смены лица исполняющего функции единоличного органа управления нашей организацией (генерального директора, Управляющего комитетом, назначенного избирательного управлением и т.д.) а так же в случае изменения адреса места нахождения нашей организации (фактического и почтового), адреса мест осуществления деятельности (производства работ) (исключая контактные данные (контактный телефон, факс, адрес электронной почты), обязуюсь не позднее чем через 05 дней с даты наступления соответствующего события подать в Партию заявление о внесении изменений в сведения о нашей организации, содержащиеся в Реестре членов саморегулируемой организации, по установленной форме, с приложением документов подтверждающих соответствующие изменения.

Достоверность сведений в документах, представленных в Некоммерческое партнерство –Балтийское объединение проектировщиков-, вместе с настоящим заявлением подтверждаю, не возражаю против их проверки.

Приложение: документы в соответствии с требованиями ч. 2 ст. 56.6 Градостроительного кодекса РФ по прилагаемой описи на \_\_\_\_\_ листах.

(должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_  
М.П. \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " 20 \_\_\_\_ года.

**Форма 1.2.**  
(для индивидуальных предпринимателей)  
Председателю Совета Некоммерческого партнерства  
«Балтийское объединение проектировщиков»

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

От индивидуального предпринимателя \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

Прошу принять ИП \_\_\_\_\_  
(фамилия и инициалы индивидуального предпринимателя, ИНН)

в члены саморегулируемой организации Некоммерческое партнерство –Балтийское объединение проектировщиков- (далее – Партия) и выдать Свидетельство о допуске к работам по подготовке проектной документации, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (далее – Свидетельство о допуске), по перечню согласно прилагаемого Заявления о выдаче Свидетельства о допуске.

Обязуюсь следовать интересам Партии, выполнять требования и нести обязанности предусмотренные Уставом Партии, документами саморегулируемой организации и иными локальными нормативными актами (внутренними документами) Партии.

В течение 5 рабочих дней с момента принятия Советом Партии решения о приеме в члены саморегулируемой организации и о выдаче свидетельства о допуске, гарантирую оплату вступительного взноса и взноса в компенсационный фонд, а так же обязуюсь исполнить свою обязанность по страхованию ответственности в случае причинения вреда вследствие недостатков выполненных мною работ по подготовке проектной документации, и представить в Партию документы подтверждающие действительное действие страхования гражданской ответственности, отвечающего действующим в Партии Требованиям к страхованию гражданской ответственности.

Гарантирую оплату членских взносов в порядке и в сроки установленные Положением о членских и иных взносах в Партии.

В случае изменения моего имени или изменения адреса места жительства, обязуюсь не позднее чем через 15 дней подать заявление, по форме установленной Положением о членстве в Партии, о внесении изменений в выданное мне Свидетельство о допуске, с приложением документов, подтверждающих указанные изменения.

В случае утраты Свидетельства о допуске, обязуюсь не позднее чем через 05 дней с момента обнаружения утраты подать в Партию заявление, по форме установленной Положением о членстве в Партии, о выдаче Свидетельства о допуске взамен утраченного, с приложением документов, подтверждающих утрату Свидетельства о допуске.





7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

\_\_\_\_\_  
 (должность, ИП) (подпись) (Ф.И.О.)  
 М.П. " " 20\_\_ года.

**Приложение № 4**

« Положению о членстве в Некоммерческом партнерстве –Балтийское объединение проектировщиков»

(Форма 4.3)

**СВЕДЕНИЯ**

о соблюдении кандидатом в члены (членом) саморегулируемой организации требований о наличии имущества, необходимого для выполнения соответствующих работ.

№ п.п.	Наименование имеющегося имущества (зданий, строений, сооружений, машин, механизмов, оборудования, оснастки средств измерения)	Кол-во	Техническое состояние	Примечание
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				

\_\_\_\_\_  
 (должность, ИП) (подпись) (Ф.И.О.)  
 М.П. " " 20\_\_ года.

**Приложение № 5**

« Положению о членстве в НП –Балтийское объединение проектировщиков»

Некоммерческое Партнерство Балтийское объединение проектировщиков	
--	--

190100, Санкт-Петербург, Рижский проспект д. 3 лит. А пом. 1Н  
 Тел. (812) 251-31-01, факс (812) 251-31-01  
[www.spbnp.ru](http://www.spbnp.ru), e-mail: [info@spbnp.ru](mailto:info@spbnp.ru), [spbnp@mail.ru](mailto:spbnp@mail.ru)

**АНКЕТА члена партнерства**

Полное наименование организации: \_\_\_\_\_

Сокращенное наименование: \_\_\_\_\_

Адрес (места нахождения) исполнительного органа (в соответствии с учредительными документами организации): \_\_\_\_\_

Адрес для почтовой связи с организацией (с почтовым индексом): \_\_\_\_\_

Адрес фактического места нахождения организации (в случае если не совпадает с юридическим адресом): \_\_\_\_\_

Дата регистрации: \_\_\_\_\_

ОГРН: \_\_\_\_\_

ИНН/КПП: \_\_\_\_\_

Веб-сайт: \_\_\_\_\_ www. \_\_\_\_\_

Руководитель организации:  
 Фамилия \_\_\_\_\_  
 Имя \_\_\_\_\_  
 Отчество \_\_\_\_\_  
 Полное наименование должности: \_\_\_\_\_

**Контактные данные руководителя:**

Телефоны (с международным кодом): \_\_\_\_\_

Факс: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

Координатор от организации, ответственный за связь с Партнерством

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

**Контактные реквизиты координатора**

Телефоны (с международным кодом): \_\_\_\_\_

Факс: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

Координатор от представителя, ответственный за связь с Партнерством (заполняется представителем)

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Телефоны (с международным кодом): \_\_\_\_\_

Факс: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (должность, ИП) (подпись) (Ф.И.О.)  
 М.П. " " 20\_\_ года.

**Приложение № 6**

« Положению о членстве в Некоммерческом

партнерстве –Балтийское объединение проектировщиков»

Председателем Совета Некоммерческого партнерства

ООО «\_\_\_\_\_» –Балтийское объединение проектировщиков»

Санкт-Петербург,

ИНН/КПП \_\_\_\_\_

Р/с: БИК \_\_\_\_\_

Тел./ факс: \_\_\_\_\_

Исх. № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Заявление**  
 о внесении изменений в свидетельство о допуске  
 к работам, которые оказывают влияние на безопасность  
 объектов капитального строительства

Член саморегулируемой организации

(организационно-правовая форма, полное наименование юридического лица в соответствии с учредительными документами,

или Ф.И.О индивидуального предпринимателя)

место нахождения

(адрес в соответствии с документами о государственной регистрации с указанием почтового индекса)

Основной государственный регистрационный номер

ОГРН \_\_\_\_\_

Свидетельство серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдано \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

(наименование регистрирующего органа)

Государственный регистрационный номер записи о внесении изменений (для юридических лиц)

ГРН \_\_\_\_\_

Свидетельство серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдано \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

(наименование регистрирующего органа)

Идентификационный номер налогоплательщика

ИНН \_\_\_\_\_

Свидетельство о постановке на налоговый учет, серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдано \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

(наименование регистрирующего органа)

Телефон: \_\_\_\_\_ Факс: \_\_\_\_\_

представляет документы и просит внести изменения в ранее выданное Свидетельство о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, № \_\_\_\_\_ выданное \_\_\_\_\_ 20\_\_ года,

в связи с (нужный пункт отметить знаком «V»):

1. Изменением сведений о юридическом лице (индивидуальном предпринимателе), в связи с изменением наименования юридического лица, регистрации, изменением адреса места нахождения исполнительного органа юридического лица (указанного в учредительных документах) и изменением адреса места жительства индивидуального предпринимателя и т.д.;

2. Необходимостью получения свидетельства о допуске к иным видам или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, (внесения изменений в Приложение № 1 к Свидетельству), а именно:

2.1. - в связи с необходимостью получения свидетельства о допуске к иным видам или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (расширением перечня видов работ), либо изменением наименований видов работ (приведением наименований видов работ в соответствие с новой, действующей на дату подачи заявления, редакцией Перечня видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства);

Виды работ согласно действующего на дату подачи заявления Перечня работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (ч. 4 ст. 55.8 Градостроительного Кодекса Российской Федерации) [\[2\]](#) в том числе:

33. Работы по организации подготовки проектной документации, проектного финансирования или заказчиком на основании договора юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (генеральным проектировщиком) [\[3\]](#) в отношении объектов, средняя стоимость которых составляет [\[4\]](#):

Table with 5 columns: до 200 000 000 (двадцать миллионов рублей), До 500 000 000 (пятистот миллионов рублей), До 1 000 000 000 (одного миллиарда рублей), До 2 000 000 000 (двух миллиардов рублей), Больше 2 000 000 000 (более двух миллиардов рублей)

2.2. - в связи с необходимостью получения свидетельства о допуске к иным видам или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (исключением из свидетельства о допуске определенного вида или видов работ):

- виды работ согласно действующего на дату подачи заявления Перечня видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (ч. 4 ст. 55.8 Градостроительного Кодекса Российской Федерации)

3. Необходимостью получения свидетельства о допуске к иным видам или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность, особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства (внесения изменений в Приложение № 2 к Свидетельству), а именно:

3.1. - в связи с необходимостью получения свидетельства о допуске к иным видам или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства (расширением перечня видов работ), либо изменением наименований видов работ (приведением наименований видов работ в соответствие с новой, действующей на дату подачи заявления, редакцией Перечня видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства);

Виды работ согласно действующего на дату подачи заявления Перечня работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (ч. 4 ст. 55.8 Градостроительного Кодекса Российской Федерации) [\[5\]](#).

3.2. - в связи с необходимостью получения свидетельства о допуске к иным видам или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства (исключением из свидетельства о допуске определенного вида или видов работ):

- виды работ согласно действующего на дату подачи заявления Перечня видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (ч. 4 ст. 55.8 Градостроительного Кодекса Российской Федерации).

(должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

Приложение № 7 к Положению о членстве в Некоммерческом партнерстве «Балтийское объединение проектировщиков»

Форма 7.1. Описание документов, предоставленных (полное наименование организации в соответствии с учредительными документами или ФИО индивидуального предпринимателя)

« Некоммерческое партнерство «Балтийское объединение проектировщиков» с целью получения Свидетельства о допуске к определённому виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства или внесения изменений в свидетельство о допуске к определённому виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.

Table with 3 columns: № п/п, Наименование документа, Номера листов



- Указывается только в случае, если заявитель намерен получить свидетельство о допуске к работам по организации подготовки проектной документации привлеченным застройщиком или заказчиком на основании договора юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (генеральным проектировщиком).
- Сметная стоимость объектов отмечается знаком «+» под соответствующей графой. Знаком «-» отмечается только одна графа.
- Указывается все виды работ, к которым член саморегулируемой организации намеревается получить Свидетельство о допуске.
- Указывается только в случае, если заявитель намерен получить свидетельство о допуске к работам по организации подготовки проектной документации привлеченным застройщиком или заказчиком на основании договора юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (генеральным проектировщиком).
- Сметная стоимость объектов отмечается знаком «+» под соответствующей графой. Знаком «-» отмечается только одна графа.
- Указывается все виды работ, к которым член саморегулируемой организации намеревается получить Свидетельство о допуске.
- Если Свидетельство о допуске исторчено, указывается характер (признаки) повреждений.
- Об основаниях аффилированности см. определение аффилированного лица указанное в ст. 4 Закона РС-ФРП "О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках" от 22 марта 1991 года №948-1 и определение группы лиц, указанное в ст. 3 Федерального закона от 29.07.2006 № 124-ФЗ "О защите конкуренции". Также необходимо учитывать, что ФЗ «О финансово-промышленных группах» утратил силу с 06.07.2007г.

Выписка