На бланке члена СРО

Генеральному директору

Ассоциации СРО «БОП»

А.А. Журавлеву

№ .\_\_\_\_\_\_ от « \_\_» \_\_\_\_20\_\_ г.

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

для прохождения плановой контрольной проверки

членами СРО осуществляющим подготовку проектной документации особо опасных,

технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии

1. **Сведения о члене СРО**

Полное наименование: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сокращенное наименование: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фактический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

web- адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

организационно-правовая форма: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица (ОГРН): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

Руководитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия и инициалы)

**Оборот по расчетному счету, за последний отчетный период по профильной деятельности (строительство, проектирование, изыскания):**

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ составил\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_т.р.

**Квалификационный состав организации (кол-во):**

постоянно работающие инженерно-технические работники (далее ИТР) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

работающие по совместительству ИТР\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

аттестованные ИТР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

иные специалисты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Наличие сертификатов, лицензий, допусков (если таковые имеются):**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Наличие у специалистов организации допусков (аттестаций) к работам (если таковые имеются) :**

- по электробезопасности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- по безопасному перемещению грузов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- к сварочным работам (НАКС аттестация сварщиков) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- к высотным работам\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- к водолазным работам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- по охране труда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- по пожарной безопасности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- по экологической безопасности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- по промышленной безопасности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- к другим видам работам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Наличие лабораторий (договоров с лабораториями):**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Сведения о квалификации и стаже работы руководителей и специалистов.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Должность (ИП) | Ф.И.О. | Образование, наименование учебного заведение, дата его окончания, факультет, специальность, № диплома, дата выдачи | Стаж работы, (лет) | Повышение квалификации (наименование образовательного учреждения, наименование программы, № удостоверения, дата окончания обучения) | Идентификационный номер из Национального реестра специалистов  | Аттестация по правилам установленным Ростехнадзором  | Форма трудо-устройства |
| общий | на инженерных должностях (пункт 2 части 6 статьи 555-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации).(указываются место и продолжительность работы за последние 10 лет) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |

Примечание:

В таблице указываются все руководители и специалисты члена СРО согласно штатному расписанию, в том числе: специалисты, включенные в НРС, специалисты, наличие которых необходимо для выполнения работ на особо опасных технически сложных и уникальных объектах в соответствии с Постановлением Правительства от 11.05.2017 № 559, специалисты ответственные за охрану труда, электробезопасность, охрану окружающей природной среды, пожарную безопасность, лица участвующие в организации системы менеджмента качества.

**Приложения (документы, подтверждающие сведения, указанные в таблице раздела 2):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Копии дипломов на руководителей и специалистов указанных в таблице и дипломы о переподготовке на специалистов, не имеющих профильное образование. | Копия, заверенная членом СРО |
| 2 | Копии удостоверений о повышении квалификации государственного образца, полученные по специальности (1 раз в 5 лет). | Копия, заверенная членом СРО |
| 3 | Трудовые книжки специалистов  | Копия, заверенная членом СРО |
| 4  | Трудовые договоры со специалистами, должностные инструкции | Копия, заверенная членом СРО |
| 5 | Штатное расписание | Копия, заверенная членом СРО |
| 6 | Уведомление о включении в НРС | Копия, заверенная членом СРО |
| 7 | Сведения о трудовой деятельности, предоставляемые из информационных ресурсов пенсионного фонда Российской Федерации (СТД-ПФР) или Сведения о состоянии индивидуального лицевого счета застрахованного лица (СЗИ-ИЛС), в случае необходимости | Оригинал, заверенный ПФР на бумажном носителе или в форме электронного документа, заверенного электронной подписью. |

1. **Сведения о наличии оборудования и инвентаря, и иного необходимого имущества у члена СРО**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование  | Количество | Техническое состояние | Примечания |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 6 |
| 1 |  |  |  | (Аренда либо собственность) |

**Приложения:**

|  |
| --- |
| **Документы подтверждающие наличие принадлежащих члену на праве собственности или ином законном основании следующего имущества** |
| **Состав имущества** | **Количество имущества** |  |
| Помещения общей площадью не менее чем 6 м2 на штатного сотрудника |  | Копия, заверенная членом СРО |
| Электронно-вычислительные средства | Не менее 1 шт | Копия, заверенная членом СРО |
| Оргтехника | Не менее 1 шт | Копия, заверенная членом СРО |
| Лицензионное программное обеспечение | Не менее 1 шт | Копия, заверенная членом СРО |
| Лаборатория, оснащенная современным оборудованием, приборами, приспособленными для определения прочности неразрушающими и разрушающими методами контроля, геодезическими и фотофиксирующими инструментами или договор с такой лабораторией | Не менее 1 шт | Копия, заверенная членом СРО |

1. **Действующие договоры подряда на подготовку проектной документации:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и номер  | Дата заключения | Дата начала исполнения договора(фактическая) | Дата окончания исполнения договора (в соответствии с договором) | Цена договора | Стадия исполнения договора (фактическая) | Заказчик, Полное наименование, ИНН | Способ заключения договора |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Примечание:

В графе 9 указывается:

«Конкурентный» – для договоров подряда заключенных с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров является обязательным;

«Неконкурентный» - для прочих договоров.

**Приложения (документы, подтверждающие сведения, указанные в таблице раздела 4):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Копия договора подряда  | Копия, заверенная членом СРО |
| 2 | Копии актов выполненных работ (если таковые имеются) | Копия, заверенная членом СРО |

1. **Документы, подтверждающие наличие системы менеджмента качества выполняемых работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства, сертифицированной на соответствие требованиям ГОСТ Р ИСО 9001(ISO 9001)**

**Приложения к разделу 5:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Наименование документа** | **Форма предоставления** |
| **1** | **Сертификат, выданный в соответствии с ГОСТ Р ИСО 9001(ISO 9001)** | Копия, заверенная членом СРО |
| **2** | **Сертификаты аудиторов** | Копия, заверенная членом СРО |
| **3** | **Руководство по качеству, включая область применения СМК и цели в области качества** | Копия, заверенная членом СРО |
| **4** | **Политика в области качества.** | Копия, заверенная членом СРО |
| **5** | **Положение о системе менеджмента качества (СМК)** | Копия, заверенная членом СРО |
| **6** | **Положение о внутренней системе контроля качества работ,****включая документированную информацию:** | Копия, заверенная членом СРО |
| 6.1 | Управление документированной информацией | Копия, заверенная членом СРО |
| 6.2 | Предупреждающие и корректирующие действия | Копия, заверенная членом СРО |
| 6.3 | Управление продукцией несоответствующего качества | Копия, заверенная членом СРО |
| 6.4 | Внутренние аудиты (Акты) | Копия, заверенная членом СРО |
| 6.5 | Внешние аудиты (акты) | Копия, заверенная членом СРО |
| 6.6 | Регламенты, описывающие экономические и технологические процессы | Копия, заверенная членом СРО |
| **7** | **Документированная информация(приказы):** | Копия, заверенная членом СРО |
| 7.1 | Об организации геодезического контроля | Копия, заверенная членом СРО |
| 7.2 | Об организации входного контроля | Копия, заверенная членом СРО |
| 7.3 | Об организации операционного контроля | Копия, заверенная членом СРО |
| 7.4 | Об организации инспекционного контроля | Копия, заверенная членом СРО |
| 7.5 | Об организации лабораторного контроля | Копия, заверенная членом СРО |

1. **Документы, подтверждающие наличие у члена СРО систем:**

**охраны труда, пожарной безопасности, электробезопасности, охраны окружающей среды.**

**Приложения к разделу 6:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Положение | Копия, заверенная членом СРО |
| 2  | Инструкции | Копия, заверенная членом СРО |
| 3 | Приказы о назначении ответственных лиц | Копия, заверенная членом СРО |
| 4 | Документы об обучении ответственных лиц | Копия, заверенная членом СРО |
| 5 | Журналы инструктажей | Копия, заверенная членом СРО |

Примечание:

Для каждой из систем (охраны труда, пожарной безопасности, электробезопасности, охраны окружающей среды) документы предоставляются в соответствии с перечнем документов, указанным в таблице.

**Особенности предоставления документов:**

1. Копии документов, подтверждающие наличие специалистов, не должны быть прошиты с другими документами. Каждый документ, должен быть заверен отдельно;
2. Копии документов должны быть заверены в соответствии с ГОСТ Р 7.0.97-2016. от (утв. Приказом Росстандарта от 08.12.2016 N 2004-ст) (ред. от 14.05.2018);
3. Работодатель при заверении копии трудовой книжки должен руководствоваться требованиями следующих документов: Постановление Правительства Российской Федерации от 16.04.2003 No 225 «О трудовых книжках»; Указ Президиума Верховного совета СССР от 04.08.1983 No 9779-Х;
4. Контрольная комиссия вправе запрашивать и получать в указанный срок от членов Ассоциации информацию, документы и материалы, необходимые для работы Контрольной комиссии.

В случае изменения сведений, указанных в настоящем заявлении, обязуюсь не позднее чем через 3 рабочих дня с момента изменения указанных сведений уведомить об этом саморегулируемую организацию и представить в саморегулируемую организацию актуальные сведения и документы в действующей редакции.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность руководителя) (подпись) (фамилия и инициалы)

 М.П.