



ГУБЕРНАТОР
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.04.2014 № 73-ПГ

г. Красногорск

Об учреждении премии Губернатора Московской области
за достижения в области архитектуры, градостроительства
и сохранения архитектурного наследия

В целях стимулирования творческого потенциала и развития архитектурной и градостроительной деятельности на территории Московской области и сохранения архитектурного наследия постановляю:

1. Учредить премию Губернатора Московской области за достижения в области архитектуры, градостроительства и сохранения архитектурного наследия.

2. Утвердить Положение о премии Губернатора Московской области за достижения в области архитектуры, градостроительства и сохранения архитектурного наследия (прилагается).

3. Образовать Конкурсную комиссию по присуждению премии Губернатора Московской области за достижения в области архитектуры, градостроительства и сохранения архитектурного наследия и утвердить ее состав (прилагается).

4. Главному управлению архитектуры и градостроительства Московской области:

подготовить и утвердить порядок, предусматривающий формы документов, необходимых для участия в конкурсе, в месячный срок со дня вступления в силу настоящего постановления;

организовать и провести конкурс и вручение премии Губернатора Московской области за достижения в области архитектуры, градостроительства и сохранения архитектурного наследия;

расходы, связанные с реализацией пункта 1 настоящего постановления, осуществлять в пределах средств, предусмотренных Главному управлению архитектуры и градостроительства Московской области на соответствующий финансовый год и плановый период на обеспечение деятельности.

5. Главному управлению по информационной политике Московской области обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Ежедневные новости. Подмосковье» и на Интернет-портале Правительства Московской области.

008608 *

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Московской области Г.В. Елянюшкина.

Губернатор
Московской области



А.Ю. Воробьев

Разослано: Воробьеву А.Ю., Брыцалову И.Ю., Загидуллину С.И., Ческуновой М.А., членам Правительства Московской области, Лабзновой Т.В., Горбылеву А.А. – 2 экз., Суздальцевой Л.Н., Юношеву В.Е., Баранову С.В., Соловьеву А.В., Смирновой И.В., Котякову А.О., Московской областной Думе – 3 экз., Прокуратуре Московской области, Главному управлению по информационной политике Московской области – 3 экз., главам муниципальных районов и городских округов Московской области, ГУП МО «НИИПИ градостроительства», Главному управлению архитектуры и градостроительства Московской области – 4 экз.

Меншиц
8 495 629-18-82

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Губернатора
Московской области

от 28.04.2014 № 73-ПГ

Положение
о премии Губернатора Московской области за достижения в области архитектуры,
градостроительства и сохранения архитектурного наследия

1. Настоящее Положение определяет условия и порядок присуждения премии Губернатора Московской области за достижения в области архитектуры, градостроительства и сохранения архитектурного наследия (далее – премия), формирования и деятельности конкурсной комиссии по присуждению премии.

2. Премия присуждается за разработанные, реализованные архитектурные и градостроительные проекты, получившие общественное признание и являющиеся значительным вкладом в развитие архитектуры, градостроительства и сохранения архитектурного наследия на территории Московской области (далее – проекты) по следующим номинациям:

«Архитектура» - за выдающиеся архитектурные объекты (проекты и постройки);

«Градостроительство» - за выдающиеся градостроительные решения в территориальном планировании, планировке территории, а также творческой деятельности органов архитектуры и градостроительства муниципальных образований Московской области по градостроительному зонированию, внешнему благоустройству территорий;

«Наследие» - за выдающиеся и уникальные архитектурно-градостроительные объекты и комплексы как восстановленные в процессе реновации, реконструкции, так и вновь построенные в процессе реновации, а также проекты зон охраны объектов историко-культурного наследия;

«Социальный объект» - за лучший объект (проект или постройка) социального назначения;

«Инновационные технологии» - за лучший объект (проект или постройка), в котором предусмотрены (использованы) инновационные, экологичные, энергоэффективные, ресурсосберегающие технологии и материалы;

«Лучший Главный архитектор муниципального образования» - за многолетний выдающийся труд и заслуги в градостроительной деятельности по совокупности следующих направлений:

- разработка документов территориального планирования, имеющих важное градостроительное и экономическое значение для Московской области;

- сохранение архитектурного наследия;

- благоустройство и регулирование рекламно - информационного облика.

3. Присуждение премии осуществляется на конкурсной основе.

4. Формы документов, необходимых для участия в конкурсе, утверждаются Главным управлением архитектуры и градостроительства Московской области (далее – Главное управление).

Дата проведения конкурса назначается Главным управлением.

5. Информация о проведении конкурса публикуется в газете «Ежедневные новости. Подмосковье» и размещается на сайте Правительства Московской области.

6. Премия состоит из диплома и памятного знака. Премия присуждается ежегодно. Премия присуждается одному лауреату в каждой номинации.

7. Соискателем премии может выступать физическое или юридическое лицо, а также авторский коллектив.

8. На соискание премии может быть выдвинут соискатель, вклад которого соответствует следующим критериям:

актуальность и значимость для социально-экономического развития Московской области;

новаторский характер, оригинальность, элементы новизны в постановке проблемы и ее разрешении;

высокий уровень исполнения проектов;

широкое общественное признание.

9. Выдвижение кандидатов на соискание премии осуществляется по ходатайству центральных исполнительных органов государственной власти Московской области, государственных органов Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, общественных и иных организаций.

10. На соискание премии выдвигаются проекты, созданные и опубликованные не менее чем за один год до их выдвижения на соискание премии.

11. Выдвижение осуществляется путем предоставления кандидатами на соискание премии самостоятельно или организациями, осуществляющими выдвижение кандидатов на соискание премии, в Главное управление, в котором присуждается премия, по адресу: Москва, Столешников пер. д.7, следующих документов (далее - документы):

а) сопроводительное письмо, содержащее опись прилагаемых документов, подписанное кандидатами на соискание премии или руководителем организации, осуществляющей выдвижение кандидатов на соискание премии.

В случае выдвижения кандидатов на соискание премии организацией, осуществляющей выдвижение таких кандидатов, кандидаты на соискание премии делают отметку о согласии на их выдвижение на соискание премии;

б) ходатайство кандидата на соискание премии и (или) организации, осуществляющей выдвижение кандидатов на соискание премии, о выдвижении кандидатов на соискание премии, содержащее сведения об авторе (соавторах), краткое описание достижения, его значимость (актуальность, новизна, оригинальность) для архитектуры, градостроительства и сохранения архитектурного наследия;

в) материалы, подтверждающие получение достижения общественного признания в Московской области: информация из средств массовой информации на электронных и бумажных носителях (в том числе копии), письма и (или) отзывы (в том числе копии из книг отзывов) или благодарности граждан и (или) юридических лиц, зарегистрированных на территории Московской области;

г) материалы по достижениям:

планшеты размеры: 1,4м x 1,0 м – горизонтально;
1,0м x 2,0м – вертикально;
1,4м x 2,0м – вертикально.

Макеты, имеющиеся в наличии с подмакетниками (ширина x длина x высота).

12. Прием документов от соискателей премии осуществляется Главным управлением в течение 60 дней со дня опубликования информации о проведении конкурса.

13. Проекты, отклоненные Главным управлением в предшествующие проведению конкурса годы, рассмотрению не подлежат.

14. Представленные проекты экспонируются во время проведения архитектурно-градостроительной выставки, проводимой Главным управлением.

15. Для рассмотрения представленных на конкурс проектов и подведения итогов конкурса образуется Конкурсная комиссия по присуждению премии Губернатора Московской области за достижения в области архитектуры, градостроительства и сохранения архитектурного наследия (далее - Комиссия).

16. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством Московской области и настоящим Положением.

17. Члены Комиссии осуществляют свои полномочия на общественных началах.

18. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

19. Персональный состав Комиссии утверждается Губернатором Московской области.

20. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

21. Решения о включении проектов в число соискателей премии и решения о присуждении премии принимаются Комиссией простым большинством голосов открытым голосованием. При равном количестве голосов проводится повторное голосование.

22. Решения Комиссии оформляются протоколом.

23. Председатель Комиссии:

- руководит деятельностью Комиссии;
- распределяет обязанности между членами Комиссии.

В отсутствие председателя Комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя Комиссии.

24. Секретарь Комиссии:

- осуществляет подготовку процедуры вручения премий;
- уведомляет членов Комиссии о созыве Комиссии не позднее чем за 14 календарных дней до ее заседания.

25. Комиссия рассматривает поступившие в Главное управление проекты (в виде материалов, подтверждающих получение достижения общественного признания в Московской области, планшеты, макеты).

26. Комиссия вправе привлекать экспертов для оценки представленных проектов, в соответствии с утвержденным Главным управлением порядком, предусматривающим формы документов, необходимых для участия в конкурсе.

27. По итогам принятых Комиссией решений Главное управление в 20-дневный срок готовит и представляет Губернатору Московской области проект постановления Губернатора Московской области о присуждении премии.

28. Главное управление информирует лауреатов премии о времени и месте вручения диплома и памятного знака.

29. Диплом и памятный знак вручаются в торжественной обстановке Губернатором Московской области или уполномоченным им лицом во время проведения архитектурно-градостроительной выставки, проводимой Главным управлением.

30. Организационно-техническое обеспечение церемонии вручения диплома и памятного знака осуществляется Главным управлением.

31. Информация об итогах конкурса на соискание премии публикуется в газете «Ежедневные новости. Подмосковье» и размещается на сайте Правительства Московской области.



УТВЕРЖДЕН
постановлением Губернатора
Московской области
от 28.04.2014 № 73-ПП

СОСТАВ

Конкурсной комиссии по присуждению премии Губернатора Московской области за достижения в области архитектуры, градостроительства и сохранения архитектурного наследия

- Воробьев А.Ю. Губернатор Московской области, Председатель Комиссии
- Елянюшкин Г.В. заместитель Председателя Правительства Московской области, заместитель Председателя Комиссии
- Андреев П.Ю. руководитель мастерской № 14 Государственного унитарного предприятия города Москвы «Моспроект-2 имени М.В.Посохиной» (по согласованию)
- Боков А.В. Президент Союза архитекторов России (по согласованию)
- Воронцов А.Р. начальник Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области
- Елизаров С.Г. генеральный директор Государственного унитарного предприятия Московской области «Научно-исследовательский и проектный институт градостроительства» (по согласованию)
- Кузнецов С.О. заместитель председателя Комитета по архитектуре и градостроительству города Москвы – главный архитектор города Москвы (по согласованию)
- Лапшев П.И. заместитель генерального директора по научной работе Государственного унитарного предприятия Московской области «Научно-исследовательский и проектный институт градостроительства» (по согласованию)
- Моносов А.Л. заместитель министра строительного комплекса Московской области

- Новоселов Ю.А. заместитель начальника Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области
- Плоткин В.И. главный архитектор ООО «Творческое производственное объединение «Резерв» (по согласованию)
- Посохин М.М. президент Национального объединения проектировщиков (по согласованию)
- Хайкин В.Г. руководитель Государственного унитарного предприятия города Москвы Московский научно - исследовательский и проектный институт типологии, экспериментального проектирования (по согласованию)
- Чобан С.Э. руководящий партнер архитектурного объединения «SPEECH Чобан & Кузнецов» (по согласованию)
- Шумаков Н.И. президент Союза московских архитекторов (по согласованию)





**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ АРХИТЕКТУРЫ И
ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

21 МАЙ 2014 № 31РВ-187

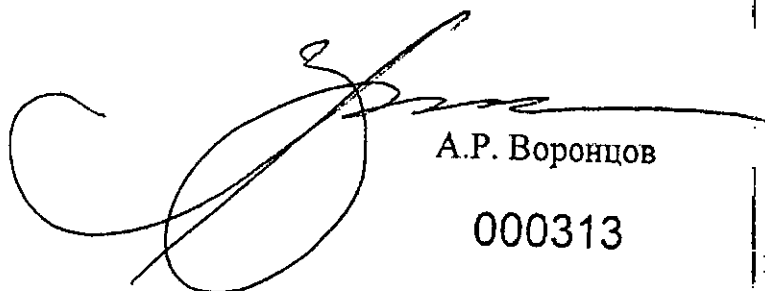
г. Москва

**О проведении конкурса на присуждение премии
Губернатора Московской области за достижения в области архитектуры,
градостроительства и сохранения архитектурного наследия**

В соответствии с постановлением Губернатора Московской области от 28.04.2014 № 73-ПП:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения конкурса на присуждение премии Губернатора Московской области за достижения в области архитектуры, градостроительства и сохранения архитектурного наследия (далее – Премия Губернатора Московской области).
2. Объявить 22 мая 2014 года открытый конкурс на присуждение Премии Губернатора Московской области.
3. Утвердить прилагаемую форму заявки на участие в Конкурсе по присуждению Премии Губернатора Московской области.
4. Утвердить прилагаемое Положение по оформлению планшета на Конкурс по присуждению Премии Губернатора Московской области.
5. Отделу информационных технологий и защиты информации:
 - 5.1. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Главархитектуры Московской области.
 - 5.2. Обеспечить опубликование информации о проведении конкурса в газете «Ежедневные новости. Подмосковье» и размещение на сайте Правительства Московской области.
 - 5.3. Обеспечить информирование лауреатов Премии Губернатора Московской области о времени и месте проведения церемонии вручения Премии Губернатора Московской области.
6. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Начальник Главархитектуры
Московской области



А.Р. Воронцов

000313

ПОРЯДОК
проведения конкурса на присуждение премии Губернатора Московской области
за достижения в области архитектуры, градостроительства и
сохранения архитектурного наследия

Настоящий Порядок определяет последовательность действий при приеме документов для участия в конкурсе, подготовке заседаний Конкурсной комиссии и организации вручения премии Губернатора Московской области.

1. Прием заявок на участие в конкурсе на присуждение премии Губернатора Московской области и прилагаемых к ним материалов от соискателей премии Губернатора Московской области за достижения в области архитектуры, градостроительства и сохранения архитектурного наследия (далее – Премия Губернатора Московской области) осуществляется Отделом информационных технологий и защиты информации по адресу:

Москва, Столешников пер., д. 7, стр. 1, 2 этаж, конференц-зал.

2. Время приема комплекта документов:

Пн.- пт. с 10.00 до 17.00.

Доставка предварительно согласовывается по тел. 8 495 629 41 93.

3. Отдел информационных технологий и защиты информации при приеме документов и материалов производит следующие действия:

3.1. Осуществляет проверку заявки на участие в конкурсе на присуждение премии Губернатора Московской области на соответствие форме, утвержденной настоящим распоряжением и перечню материалов, установленных п.11 Положения о премии Губернатора Московской области за достижения в области архитектуры, градостроительства и сохранения архитектурного наследия, утвержденного постановлением Губернатора Московской области от 28.04.2014 № 73-ПГ.

3.2. Обеспечивает ведение реестра заявок и хранение представленных материалов.

4. По истечении 60 дней со дня опубликования информации о проведении конкурса отдел информационных технологий и защиты информации обеспечивает организацию заседания Конкурсной комиссии.

5. По итогам заседания Конкурсной комиссии осуществляется подготовка и согласование проекта постановления Губернатора Московской области о присуждении премии Губернатора Московской области.

6. Отдел информационных технологий и защиты информации информирует лауреатов премии о месте и времени вручения диплома и памятного знака.

7. Информация об итогах конкурса подлежит опубликованию в газете «Ежедневные новости. Подмосковье» и размещается на сайте Правительства Московской области.

от _____ № _____

ЗАЯВКА
на участие в конкурсе
на присуждение премии Губернатора Московской области
за достижения в области архитектуры, градостроительства и
сохранения архитектурного наследия

« ____ » _____ 201 ____ г.

Организация:	
Тел.: ()	Факс: ()
e-mail:	http://
Фактический адрес:	
Ответственный за стенд:	моб. тел.

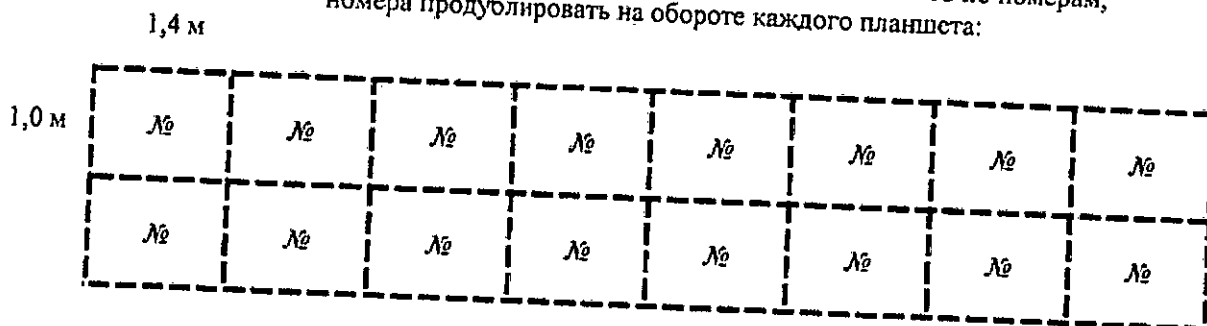
ПЛАНШЕТЫ

к экспозиции предоставляются:
горизонтальные планшеты следующих размеров (Ш x В): 1,4 x 1,0 м;
вертикальные планшеты: 1,0 м x 2,0 м, 1,4 м x 2,0 м

№	Название объекта, адрес	Горизонтальный (вертикальный) планшет		
		ширина	высота	кол-во
1				
2				
3				
4				

СХЕМА РАЗВЕСКИ ПЛАНШЕТОВ

Указать на схеме размеры и порядок расположения планшетов по номерам,
номера продублировать на обороте каждого планшета:



МАКЕТЫ

№	Название объекта, адрес	Макет с подмакетником		
		ширина	высота	глубина
1				
2				
3				

Руководитель

должность

Ф.И.О.

подпись

Положение
по оформлению планшета
на конкурс по присуждению премии Губернатора Московской области
за достижения в области архитектуры, градостроительства и
сохранения архитектурного наследия

1. Общие положения

- 1.1. Соискатель представляет творческую работу для экспозиции на конкурс в виде планшета.
1.2. Экспозиция конкурсных работ демонстрируется на планшетах из пенокартона толщиной 5 мм.
1.3. Изготовление планшетов соискатель осуществляет самостоятельно.

2. Требования к планшету.

- 2.1. Срок предоставления планшета: до 22.07.14
2.2. Размеры планшета составляют 1400x1000 мм (горизонтальная ориентировка), 1,0м x 2,0м, 1,4м x 2,0м (вертикальная ориентировка).

3. Работа с шаблоном

- 3.1. Планшет должен быть подготовлен строго с использованием специально разработанного шаблона.

Шаблон разделен на два поля:

- верхнее информационное поле (белая полоса высотой 200 мм с черным текстом),
- рабочее поле для размещения материалов творческих работ (1400 x 800)

- 3.2. Соискатель размещает текстовый блок (название проекта, название проектной организации, авторский коллектив) в верхнем информационном поле.

- 3.3. Каждый из текстовых блоков должен соответствовать предъявленным к нему требованиям:

Информация о проекте	Шрифт	Кегль	Межстрочное расстояние	Макс. кол-во строк	Макс. ширина текстового блока
Название проекта	Tahoma	50 pt	60 pt	3	1000 мм
Название проектной организации	Tahoma	40 pt	45 pt	3	1000 мм
Авторский коллектив	Tahoma	26 pt	30 pt	4	1000 мм

- 3.4. Все текстовые блоки должны быть выровнены по левой стороне.

- 3.5. Запрещается использовать иные шрифты, начертание, кегль, межстрочное расстояние или выравнивание текста подписи.

- 3.6. Материалы конкурсной работы размещаются в рабочем поле планшета.

- 3.7. Запрещается размещать любую текстовую или графическую информацию вне рабочего поля планшета, кроме выше обозначенных текстовых блоков.

- 3.8. Поле печати «на вылет».

4. Консультации по вопросам подготовки макета планшетов можно получить по электронному адресу: glav.aig@mail.ru. Контактное лицо - Рябчиков Кирилл.