# Выписка из Регламента о порядке создания, эксплуатации и ведения Национального реестра специалистов в области инженерных изысканий

**и архитектурно-строительного проектирования (далее – Национальный реестр специалистов)**

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,**

**предоставляемых для внесения сведений в Национальный реестр специалистов**

Физическое лицо - Заявитель может лично или посредством почтового отправления обратиться в Национальное объединение изыскателей и проектировщиков (119019, г. Москва, ул. Новый Арбат, д. 21) с заявлением о включении сведений о нем в Национальный реестр специалистов с приложением документов, подтверждающих требования к специалисту.

Также Заявитель может **лично** обратиться с заявлением о включении сведений о нем в Национальный реестр специалистов к тому Оператору- саморегулируемой организации, членом которого является юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, у которого такой Заявитель осуществляет трудовую деятельность

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Документ | Форма предоставления |
| 1 | *Заявление физического лица о включении сведений о нем в Национальный реестр специалистов.*  *Заявление должно содержать:*  *а) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица;*  *б) адрес места жительства (регистрации) физического лица;*  *в) вид осуществляемых физическим лицом работ (организация выполнения*  *работ по инженерным изысканиям, по подготовке проектной документации); г) сведения об отсутствии у заявителя непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления;*  *д) перечень прилагаемых к заявлению документов с указанием количества*  *листов и экземпляров.* | Заполняется и подписывается лично.  (форма заявления размещена на официальном сайте НОПРИЗ, в разделе «Национальный реестр специалистов»-  «Методические документы, инструкции для Специалистов» |
| 2 | *Документ о высшем образовании по профессии, специальности или направлению подготовки в области*  *строительства* | |
| * диплома о высшем образовании (бакалавра, специалиста, магистра, об окончании аспирантуры (адъюнктуры)); * и/или копия диплома о профессиональной переподготовке; | Копия, заверенная нотариусом или организацией, выдавшей такие документы.  При личном обращении Заявителя в НОПРИЗ или в СРО- оператору, сотрудник, принимающий документы вправе самостоятельно заверить копию документа при  представлении Заявителем оригинала такого документа. |
| - документ о высшем образовании, выданного иностранным образовательным учреждением с приложением копии свидетельства о  признании иностранного образования и | Копия, заверенная нотариусом или организацией, выдавшей такие документы.  При личном обращении Заявителя в НОПРИЗ или в СРО- оператору, сотрудник, принимающий документы вправе |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | (или) иностранной квалификации; | самостоятельно заверить копию документа при  представлении Заявителем оригинала такого документа.  + копия свидетельства о признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации |
| 3 | *Документы о наличии стажа работы в организациях, выполняющих инженерные*  *изыскания, осуществляющих подготовку проектной документации на инженерных должностях не менее чем три года, а также документы о наличие общего трудового стажа по профессии,*  *специальности или направлению подготовки в области строительства не менее чем десять лет:* | |
| трудовая книжка | Копия, заверенная работодателем по текущему  (последнему) месту работы на каждой странице трудовой книжки, либо в сшитом виде или нотариусом.  При личном обращении Заявителя в НОПРИЗ или в СРО- оператору, сотрудник, принимающий документы вправе самостоятельно заверить копию документа при  представлении Заявителем оригинала такого документа. |
| и/или выписка из личного дела или из  послужного списка **(для лиц, проходивших военную, государственную гражданскую службу,**  **государственную службу иных видов, муниципальную службу)** | Выписка, заверенная военным комиссариатом, иным  органом и организацией, осуществляющей хранение личных дел Заявителя, проходившего военную,  государственную гражданскую службу, государственную службу иных видов, муниципальную службу. |
| документ, подтверждающий трудовой  стаж иностранного гражданина, в соответствии с правом страны, на территории которой осуществлялась трудовая деятельность | Копия, заверенная работодателем по месту работы или  нотариусом.  При личном обращении Заявителя в НОПРИЗ или в СРО- оператору, сотрудник, принимающий документы вправе самостоятельно заверить копию документа при  представлении Заявителем оригинала такого документа. |
| и/или должностная инструкция или  выписка из должностной инструкции или трудового договора | Копия, заверенная работодателем по месту работы на каждой странице, либо в сшитом виде или нотариусом.  При личном обращении Заявителя в НОПРИЗ или в СРО- оператору, сотрудник, принимающий документы вправе самостоятельно заверить копию документа при  представлении Заявителем оригинала такого документа. |
| 4 | *Документ о повышении квалификации* | |
| Удостоверение о повышении  квалификации или диплом о профессиональной переподготовке, выданный образовательным учреждением РФ | Копия, заверенная нотариусом или организацией, выдавшей  такие документы.  При личном обращении Заявителя в НОПРИЗ или в СРО- оператору, сотрудник, принимающий документы вправе самостоятельно заверить копию документа при  представлении Заявителем оригинала такого документа. |
| Документ о повышении квалификации, выданный иностранным образовательным учреждением | Копия, заверенная нотариусом или организацией, выдавшей такие документы.  При личном обращении Заявителя в НОПРИЗ или в СРО- оператору, сотрудник, принимающий документы вправе самостоятельно заверить копию документа при  представлении Заявителем оригинала такого документа.  + копия свидетельства о признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации |
| 5 | Разрешение на работу **(для лиц, не являющихся гражданами Российской Федерации)** | Копия, заверенная нотариусом или организацией, выдавшей такие документы.  При личном обращении Заявителя в НОПРИЗ или в СРО- оператору, сотрудник, принимающий документы вправе самостоятельно заверить копию документа при  представлении Заявителем оригинала такого документа. |
| 6 | Справка о наличии (отсутствии) у Заявителя судимости и (или) факта его уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, **полученную не ранее шести месяцев до дня подачи заявления о включении сведений в Национальный реестр**  **специалистов** в порядке, установленном Административным регламентом | Оригинал |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, утвержденным приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от  7 ноября 2011 г. № 1121. |  |
| 7 | Документ, удостоверяющий личность. | Копия, заверенная нотариусом (при направлении  документов посредством почтового отправления).  При личном обращении Заявителя с заявлением о включении сведений о нем в  Национальный реестр специалистов сотрудник Объединения или сотрудник Оператора  осуществляют его идентификацию (сличение документа, удостоверяющего личность, с  личностью Заявителя и с данными, содержащимися в заявлении). |
| 8 | Документы, подтверждающих изменение Заявителем фамилии | Копии, заверенные нотариусом или организацией,  выдавшей такие документы.  При личном обращении Заявителя в НОПРИЗ или в СРО- оператору, сотрудник, принимающий документы, вправе самостоятельно заверить копию документа при  представлении Заявителем оригинала такого документа. |
| 9 | Иные документы, подтверждающие соответствие физического лица требованиям, указанным в части 6 статьи 5.55-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации | Копии, заверенные нотариусом или организацией,  выдавшей такие документы.  При личном обращении Заявителя в НОПРИЗ или в СРО- оператору, сотрудник, принимающий документы, вправе самостоятельно заверить копию документа при  представлении Заявителем оригинала такого документа. |